



UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE

Pengurusan Kenaikan Pangkat

*Seksyen Kenaikan Pangkat
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Pejabat Pendaftar UPM
1 Oktober 2020*

Struktur Organisasi Seksyen Kenaikan Pangkat

Seksyen Kenaikan Pangkat	
	<p>Pn. Siti Maryam binti Othman Ketua Seksyen Penolong Pendaftar Kanan T - 603 9769 1569 F - 603 8947 2023 E - sitimaryam@upm.edu.my</p>
	<p>Pn. Nurul Ain binti Othman Pembantu Tadbir (P/O) T - 603 9769 1542 F - 603 8947 2023 E - nurulain@upm.edu.my</p>
	<p>Pn. Nurul Syahida binti Abdul Rahman Pembantu Tadbir (P/O) T - 603 9769 3308 F - 603 8947 2023 E - n_syahida@upm.edu.my</p>

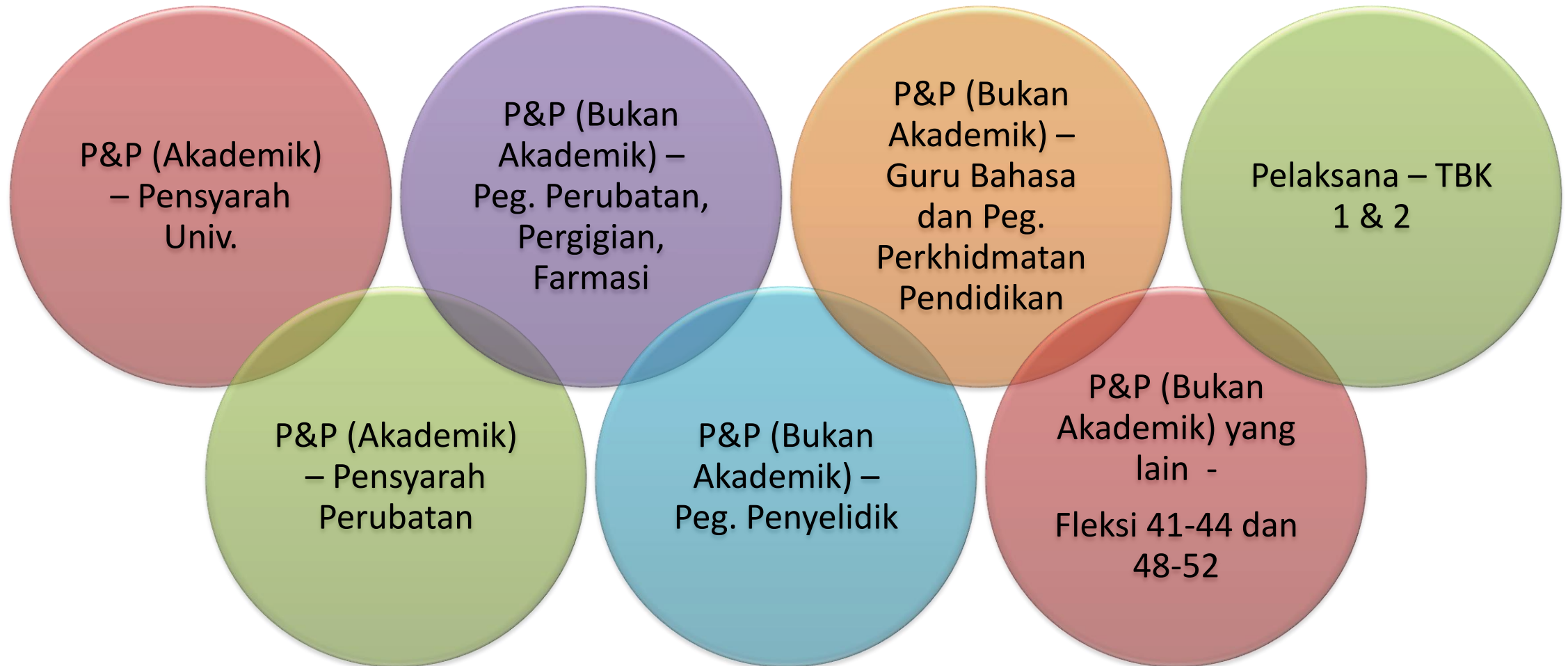
Jenis Kenaikan Pangkat

Hakiki

Bertempoh
(DG, Guru
Bahasa, KKM,
TBK, Fleksi)



Pengurusan Kenaikan Pangkat



Pengurusan Kenaikan Pangkat Akademik

- Pensyarah DS45 → Pensyarah Kanan DS51/52
- Pensyarah → Prof. Madya
- Prof. Madya → Profesor
- Peningkatan Gred Profesor (B&A)
- Profesor Ulung (Turus III)
- Anugerah Profesor DiRaja

P&P (Akademik)
– Pensyarah
Univ.

- Pensyarah Perubatan DU51 → Pensy. Perubatan DU54
- Pensy. Perubatan DU53/54 → PP Pakar DU56
- Prof. Madya DU54 → Profesor VK7
- Prof. Madya DU56 → Profesor VK7
- Peningkatan Gred Profesor (B&A) (VK6 & VK5)
- Profesor Ulung (Turus III) (VK4)
- Anugerah Profesor DiRaja

2. P&P
(Akademik) –
Pensyarah Perubatan



URUSAN	SKIM PERKHIDMATAN			CATATAN
	PERUBATAN / PERGIGIAN		FARMASI	
Gred 41 – Gred 44	2 tahun di Gred 41		3 tahun di Gred 41	Tertakluk memenuhi syarat kenaikan pangkat dalam skim perkhidmatan berkenaan
	PAKAR	BUKAN PAKAR		
Gred 44 – Gred 48	3 tahun di Gred 44 atau tarikh warta pakar, mana yang terdahulu	3 tahun di Gred 44	4 tahun di Gred 44 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal	Tertakluk memenuhi syarat kenaikan pangkat dalam skim perkhidmatan berkenaan
Gred 48 – Gred 52	2 tahun di Gred 48 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal dan tertakluk kepada perakuan Panel Penilaian Kepakaran, KKM	4 tahun di Gred 48 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal	4 tahun di Gred 48 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal	Tertakluk memenuhi syarat kenaikan pangkat dalam skim perkhidmatan berkenaan
Gred 52 – Gred 54	2 tahun di Gred 52 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal dan tertakluk kepada perakuan Panel Penilaian Kepakaran, KKM	3 tahun di Gred 52 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal	3 tahun di Gred 52 atau tertakluk kepada kekosongan jawatan mana yang lebih awal	Tertakluk memenuhi syarat kenaikan pangkat dalam skim perkhidmatan berkenaan
Gred 54 Ke Utama / Khas 'C' dan ke atas	Berdasarkan kepada perakuan Panel Penilaian Kepakaran, KKM	Tertakluk kepada kekosongan jawatan	Tertakluk kepada kekosongan jawatan	Tertakluk memenuhi syarat kenaikan pangkat dalam skim perkhidmatan berkenaan
Tempoh Keseluruhan Untuk Berada di Gred 54 daripada Tarikh Lantikan	9 tahun	12 tahun	14 tahun	

Pengurusan Kenaikan Pangkat Bukan Akademik

- Pakar → 41-54 (9 tahun): Formula 2322
- Bukan Pakar → 41-54 (12 tahun): Formula 2343
- Farmasi → 41-54 (14 tahun): Formula 3443
- UD56 dan UG56 → 5 tahun UD54, warta pakar, NSR

P&P (Bukan Akademik) iaitu Pegawai Perubatan (UD), Pergigian (UG), Farmasi (UF) -(Laluan Kerjaya KKM)



Pengurusan Kenaikan Pangkat Bukan Akademik

- Kenaikan Pangkat tanpa kekosongan
- Berdasarkan kriteria kecemerlangan

P&P (Bukan Akademik)
Pegawai Penyelidik (Q)



		Kriteria	Pemberat	Sub-pemberat	Q44	Q48	Q52	Q54	
Kualiti dan kuantiti Penyelidikan (70%)	A	Penerbitan	70	a. Jumlah bilangan penerbitan dalam jurnal citation-indexed termasuk refereed proceedings (kumulatif)	60	3	5	8	12
				b. Jumlah bilangan penerbitan : - quartile 1 (Q1) - quartile 2 (Q2) - quartile 3 (Q3) - quartile 4 (Q4)	10	na	na	1	3
					7				
					5				
	3								
	B	Geran Penyelidikan	20	a. Jumlah amaun geran daripada agensi kerajaan/swasta/antarabangsa (kumulatif)	20	15k	30k	100k	200k
b. sebagai Ketua Projek (kumulatif)				5	na	na	1	1	
C	Pembentangan kertas kerja/ penceramah	5	5	5	na	na	1	2	
D	IPR of original writing/Paten/Produk komersial /copyrights/trademarks/other IPR	5	5	5	na	na	na	1	
E	Journal Reviewer						Bilangan journal yang direview	na	1
Khidmat Profesional (30%)	A	Penjanaan kewangan daripada perkhidmatan yang ditawarkan/jaringan/latihan/konsultansi	100	60	na	na	5,000	10,000	
	B	Keahlian dalam kebangsaan atau antarabangsa/persatuan, ahli di fakulti/institute, penyeliaan pelajar praktikal		40	1	2	4	5	

Note na Perkara tidak dikira pada Gred tertentu
Kuantiti diletakkan pada keperluan MINIMUM dan markah tiada syiling, boleh lebih dari 100



Pengurusan Kenaikan Pangkat Bukan Akademik

- Time-based: Formula
5555

P&P (Bukan Akademik) Guru Bahasa &
Pegawai Perkhidmatan Pendidikan (DG)



Pengurusan Kenaikan Pangkat Bukan Akademik

- Kekosongan jawatan (hakiki)
- Fleksi: 41 →44: 5 tahun Serdang, 4 tahun UPMKB;
- Fleksi 48 →52: 5 tahun

P&P (Bukan Akademik) yang lain

- Kekosongan jawatan (hakiki)
- Time-Based Berasaskan Kecemerlangan (TBK):
 - TBK1 (13 thn), TBK2 (13 thn)

Pelaksana



Syarat Umum Kenaikan Pangkat

Telah disahkan dalam perkhidmatan;

Mencapai prestasi yang ditetapkan iaitu sekurang-kurangnya 80% untuk Laporan Penilaian Prestasi Tahunan bagi 3 tahun terakhir sebelum permohonan;

Diperakukan oleh Dekan/Ketua Jabatan;

Telah mengisytiharkan harta;

Penilaian khas (jika diperlukan) yang akan ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melantik

Bebas daripada hukuman tatatertib

Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)



Kriteria Kenaikan Pangkat

#WeLoveUPM

Kriteria Kenaikan Pangkat P&P Akademik

80% bagi 3 tahun terakhir sebelum permohonan

- *80% markah*
- *Melempi syarat wajib minimum*

Berjaya dalam temu duga

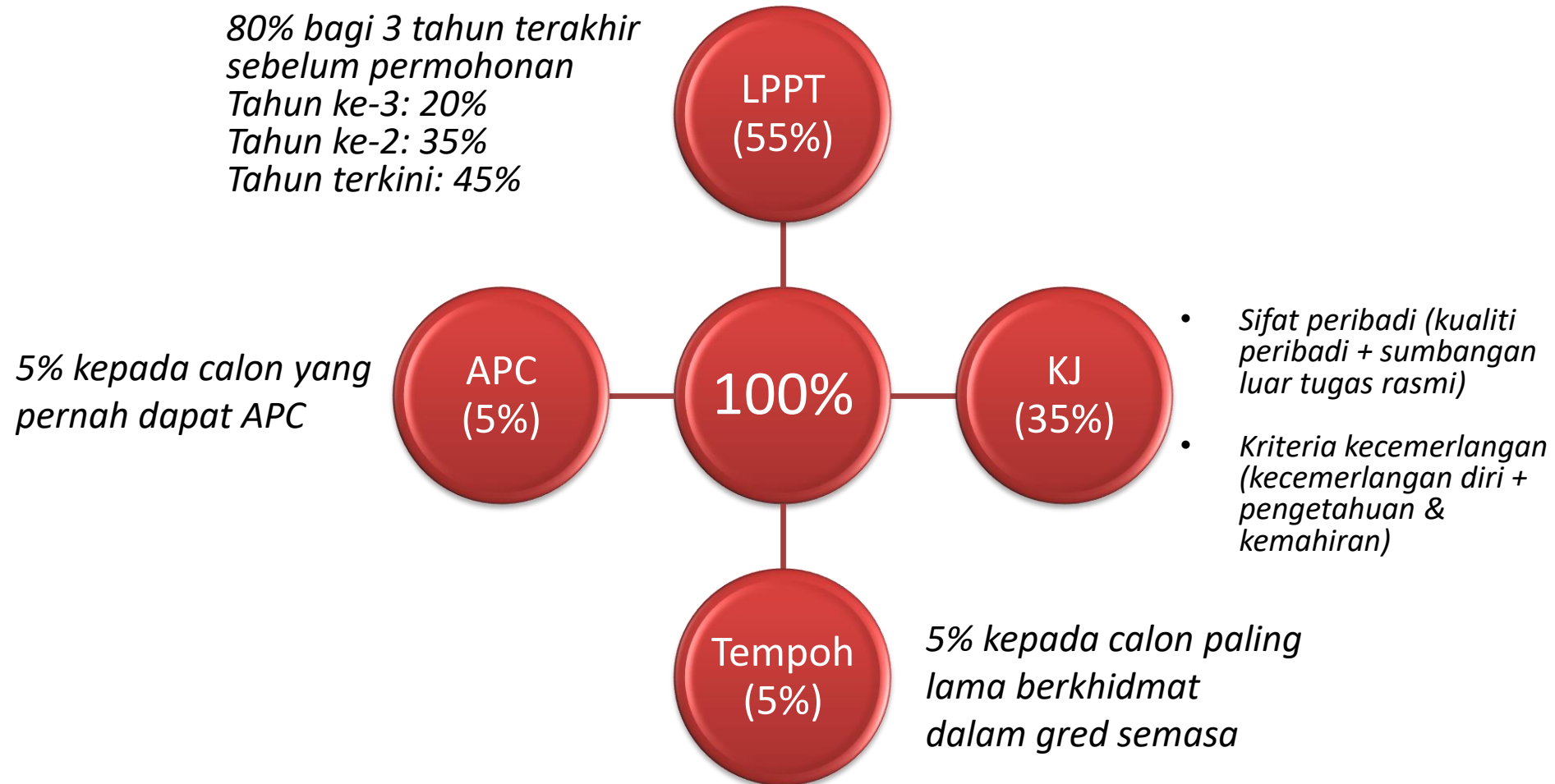
Syarat Umum KP

Borang Skor Markah & Syarat Wajib Minimum

Temu Duga JKP



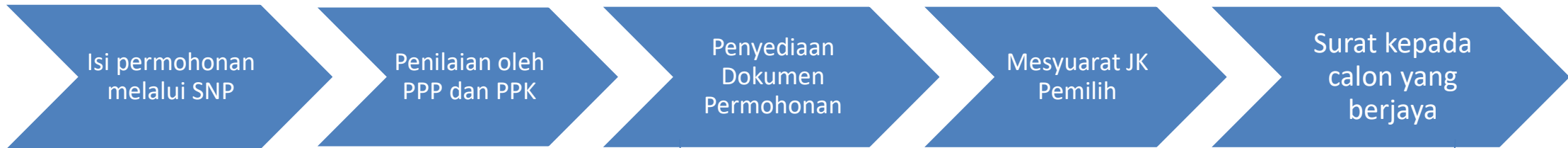
Kriteria Kenaikan Pangkat Hakiki P&P (BA) & Pelaksana



Proses Kenaikan Pangkat

#WeLoveUPM

Proses Kenaikan Pangkat Bukan Akademik – JENIS HAKIKI



Calon

PPP & PPK

Urusetia Pejabat Pendaftar

Tempoh
Iklan:
2 minggu

Tempoh
Penilaian:
1 minggu +
1 minggu

Tempoh
kelulusan:
1 bulan

**Tempoh
Keseluruhan:
≈2 bulan**

Sistem Kenaikan Pangkat *Online*

<http://reg.upm.edu.my/snp/>



The screenshot shows a web browser window displaying the 'SISTEM KENAIKAN PANGKAT' (UPM Promotion System) website. The page features a header with the UPM logo and the system name. Below the header, there are two main sections: 'INFO KENAIKAN PANGKAT' and 'LOGIN PENGGUNA'. The 'INFO KENAIKAN PANGKAT' section provides contact information for assistance. The 'LOGIN PENGGUNA' section includes a 'Sign in with UPM-ID' button and a list of requirements for promotion.

Sistem Pengurusan Per... x www.putra.upm.edu.my x reg.upm.edu.my/snp/ x EIHRAM x

reg.upm.edu.my/snp/

Apps IE Putra UPM DirKPT DirKPM Pendaftar Gmail YIM Terj. PRPM FB DBP HJ HJ AF AE Evo eBay Mudah ATrader Other bookmarks

SISTEM KENAIKAN PANGKAT
SISTEM PERMOHONAN KENAIKAN PANGKAT SECARA ONLINE

Selamat datang ke Sistem Permohonan Kenaikan Pangkat secara Online - UPM :: Hari ini : Selasa, 14 Februari 2017

INFO KENAIKAN PANGKAT

Jika anda menghadapi sebarang masalah, sila hubungi :

Bantuan berkaitan Kenaikan Pangkat

- Encik Azizi Ismail (03 8947 1535)
- Encik Mohamad Zulfadli Abu Samah (03 8947 1542)
- Puan Nurul Ain Othman (03 8947 1542)

LOGIN PENGGUNA


UPM-ID Sign in with UPM-ID

Tarikh Iklan: 7 Februari 2017 (Selasa) hingga 27 Februari 2017 (Isnin)

Syarat Permohonan Kenaikan Pangkat
Syarat umum untuk proses kenaikan pangkat bagi semua skim perkhidmatan di UPM adalah seperti berikut;

1. Telah disahkan dalam perkhidmatan;
2. Mencapai prestasi yang ditetapkan iaitu sekurang-kurangnya 80% untuk Laporan Penilaian Prestasi Tahunan bagi 3 tahun terakhir sebelum permohonan;
3. Diperakukan oleh Dekan/Ketua Jabatan;
4. Telah mengisytiharkan harta;

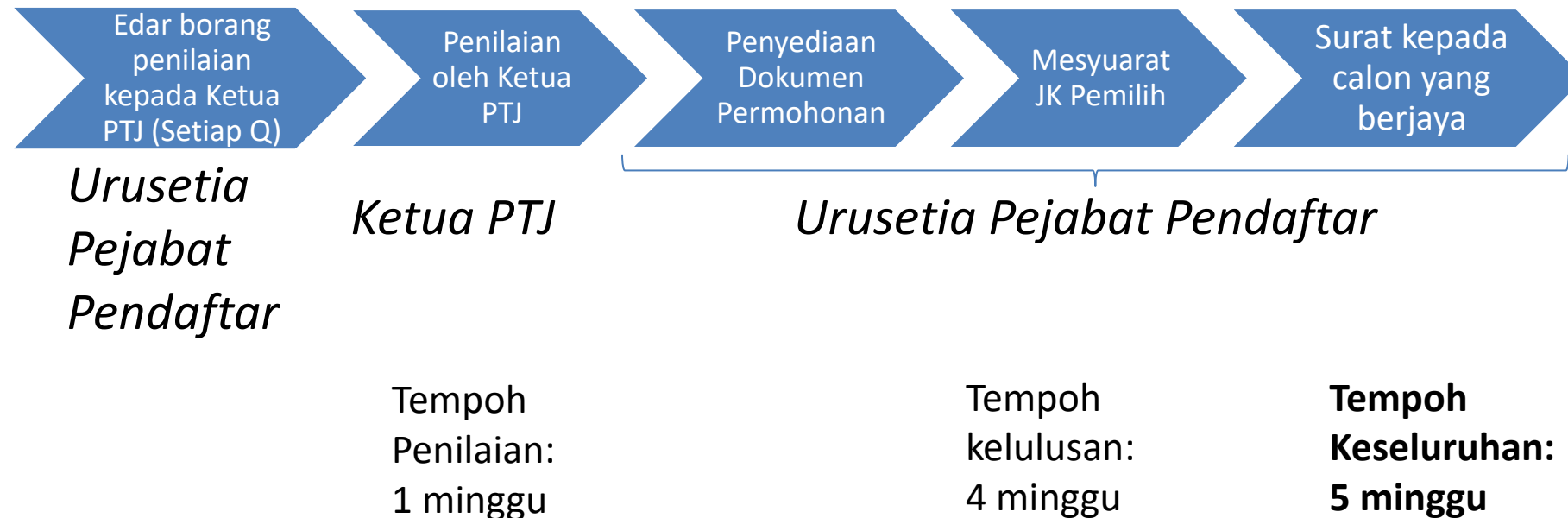
Selain daripada itu, syarat-syarat berikut juga diterima pakai;

1. Penilaian khas (jika diperlukan) yang akan ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melantik
2. Bebas daripada hukuman tatatertib
3. Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) (**untuk pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional sahaja**)
4. Bebas daripada disenaraikan sebagai pemina pendidikan tejar dari institusi pinjaman pendidikan.

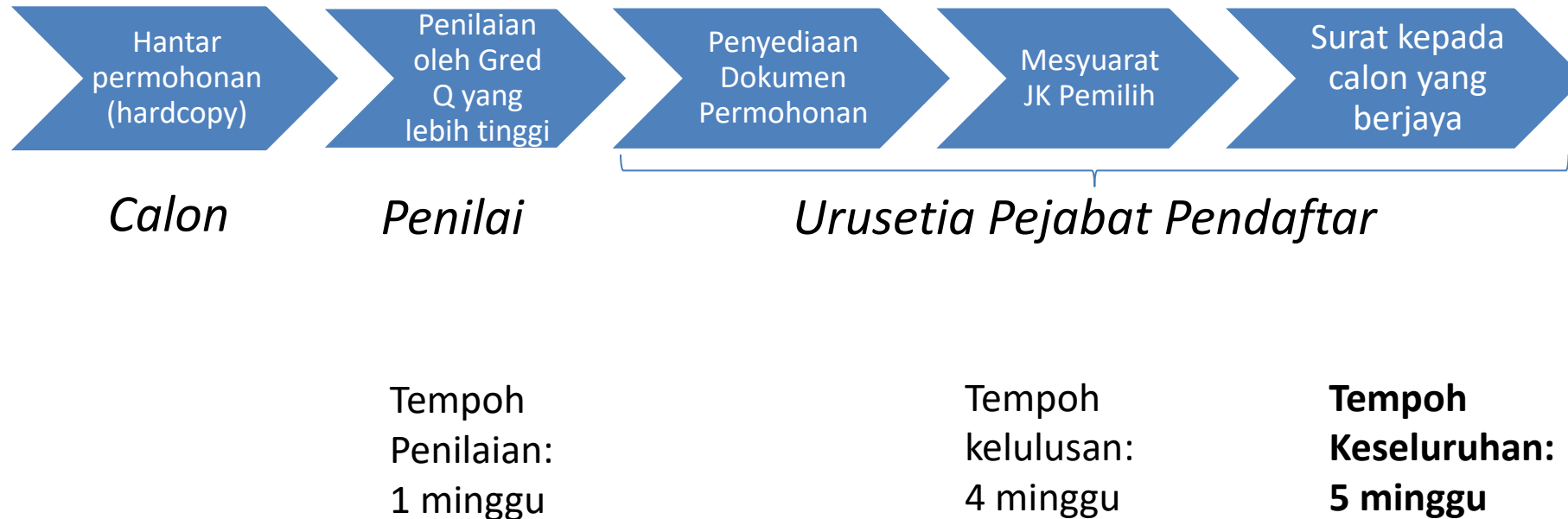
Search for anything

4:51 PM 2/14/2017

Proses Kenaikan Pangkat Bukan Akademik – JENIS FLEKSI / TBK



Proses Kenaikan Pangkat Pegawai Penyelidik (Q)



Proses Kenaikan Pangkat Pegawai Akademik



Calon

Urusetia PTJ

Urusetia Pejabat Pendaftar

Anggaran
Tempoh di
Peringkat
PTJ:
2-4 bulan

Tempoh
proses
penilai
bebas:
1-3 bulan

**Tempoh
Keseluruhan:
3-9 bulan**

Keperluan Dokumen Kenaikan Pangkat Pegawai Akademik

- 1) Surat Permohonan (melalui Dekan dan Ketua Jabatan)
- 2) Borang Laporan Dekan
- 3) Borang Laporan Ketua Jabatan
- 4) Laporan Pengadil – 2 orang untuk Prof Madya / 3 orang untuk Profesor
- 5) Senarai Penilai Bebas (Kelulusan Senat)* – 3 orang untuk Prof Madya / 5 orang untuk Profesor
- 6) Curriculum Vitae (CV) – 1 Salinan (hardcopy dan softcopy (CD))
- 7) Bukti Penerbitan – 1 salinan
- 8) Portfolio Pengajaran – 1 salinan
- 9) Borang Skor Markah (>80% markah)
- 10) Borang Maklumat Am Calon
- 11) Pengesahan Penerbitan oleh Pihak Perpustakaan

Pihak Berkuasa Melantik & JK Pemilih

PBM: LEMBAGA PENGARAH UNIVERSITI

- Dengan nasihat JK Pemilih (Profesor)
- Kenaikan pangkat profesor kanan, profesor, Pendaftar, Bursar, Ketua Pustakawan, Penasihat Undang-Undang

PBM: NAIB CANSELOR

- Dengan nasihat JK Pemilih (Guru)
- Kenaikan pangkat guru selain profesor kanan dan profesor

PBM: PENDAFTAR

- Dengan nasihat JK Pemilih Kenaikan Pangkat
- Kenaikan pangkat pekerja universiti selain dari yang disebut di atas



Dokumen dan Borang Kenaikan Pangkat

- Boleh dicapai melalui e-ISO UPM
<http://reg.upm.edu.my/eISO/>

**(DOKUMENTASI QMS >
OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN >
PEJABAT PENDAFTAR)**





UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE

Sekian, terima kasih.

Seksyen Kenaikan Pangkat
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Pejabat Pendaftar
03-9769 1569 / 1542
sitimaryam@upm.edu.my