

# UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA



## PERMOHONAN CUTI SABATIKAL

### **BAHAGIAN I**

**NO. STAF: UPM/A-\_\_\_\_\_**

1.	NAMA ( <i>Huruf Besar</i> )		
2.	E-Mail		
3.	NO. KAD PENGENALAN	TARIKH LAHIR (Umur)	
4.	JABATAN		
5.	NO. TEL. PEJABAT	NO. TEL. H/P	
6.	JAWATAN		
7.	TARIKH LANTIKAN	TARIKH DISAHKAN	
8.	BUTIR-BUTIR MENGENAI CUTI BELAJAR/CUTI SABATIKAL * YANG LALU :		
	(a)	Tarikh Lapor Diri Setelah Cuti Belajar/Cuti Sabatikal * Yang Lalu	
	(b)	Tempat Cuti Belajar/Cuti Sabatikal *	
9.	KELAYAKAN CUTI SABATIKAL		
	(a)	Tarikh Kelayakan Selepas 3 / 5 * Tahun Perkhidmatan	
10.	CUTI SABATIKAL YANG DIPOHON :		
	(a)	Tempoh	Bulan
		Tarikh Mula	Tarikh Tamat
	(b)	Tempat Cuti Sabatikal	
	(c)	Tajuk Penyelidikan	
	(d)	Nama Penyelia/ Penyelidik Bersama	
	(e)	Hubungan Rancangan Penyelidikan Dengan Pengajaran atau Penyelidikan Sekarang :	
	(f)	Sebab Pemilihan Tempat Penyelidikan Cuti Sabatikal :	

11.	PENANGGUHAN CUTI SABATIKAL <i>(jika ada)</i>			
(a)	Tempoh Penangguhan Yang Telah Diluluskan :			
(i)	Tempoh	Tahun;	Bulan	
	Tarikh Mula		Tarikh Tamat	
(ii)	Tempoh	Tahun;	Bulan	
	Tarikh Mula		Tarikh Tamat	
(b)	Penangguhan Diluluskan Atas Sebab :			
	<input type="checkbox"/>	Kepentingan Perkhidmatan		
	<input type="checkbox"/>	Peribadi		
12.	PROPOSAL PENYELIDIKAN DAN JADUAL KERJA CUTI SABATIKAL :			
	<input type="checkbox"/>	Proposal Penyelidikan dan Jadual Kerja Disertakan		
	<input type="checkbox"/>	Surat Tawaran Rasmi Institusi Berkaitan Disertakan		
13.	ELAUN DAN KEMUDAHAN CUTI SABATIKAL YANG DIPERLUKAN :			
	<input type="checkbox"/>	Tambang Kapal terbang		
	<input type="checkbox"/>	Elaun Sara Hidup		
	<input type="checkbox"/>	Bayaran Premium Insurans Kesihatan ( <b>sila nyatakan anggaran jumlah</b> )		
	<input type="checkbox"/>	Elaun Pakaian Panas		
	<input type="checkbox"/>	Bayaran Bench Fees ( <b>sila nyatakan jumlah dalam surat tawaran yang disertakan</b> )		

Tarikh : .....

Tandatangan Pemohon : .....

**BAHAGIAN II**

PANDANGAN-PANDANGAN DAN PERAKUAN KETUA JABATAN	
Tarikh : .....	Tandatangan : .....
	Nama dan Cop Rasmi

**BAHAGIAN III**

**PANDANGAN-PANDANGAN DAN PERAKUAN DEKAN/PENGARAH**

Tarikh : .....

Tandatangan : .....  
Nama dan Cop Rasmi