



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI



**Universiti
Putra
Malaysia**



Seksyen Cuti Belajar Bahagian Pembangunan Sumber Manusia Pejabat Pendaftar



Seksyen Cuti Belajar



En. Hamizan bin Wasoh @ Mohamad Isa
Ketua Seksyen / Penolong Pendaftar Kanan
T - 603 9769 1572
E - hwmi@upm.edu.my



Pn. Zuharifah binti Zulkefly
Pembantu Tadbir (P/O) Kanan
T - 603 9769 1559
E - zuharifa@upm.edu.my

- Lanjutan cuti belajar
- Cuti sabatikal, latihan subkepakaran, latihan pascakedoktoran, latihan penyelidikan
- Penyata elaun/perubahan pendapatan
- Tuntutan pegawai
- Laport diri latihan jangka panjang



Pn. Nur Fadzilah binti Mohd Mokhtar
Pembantu Tadbir (P/O) Kanan
T - 603 9769 1562
E - nurfadzilah@upm.edu.my

- Tenaga Akademik Muda
- Mesyuarat Jawatankuasa Pemilih TAM
- Imbuan TAM, elaun tesis dan elaun akhir pengajian
- Laporan kemajuan cuti belajar
- Pengurangan yuran pengajian 50%
- Laport diri cuti belajar pegawai dan TAM
- Pecah kontrak perkhidmatan



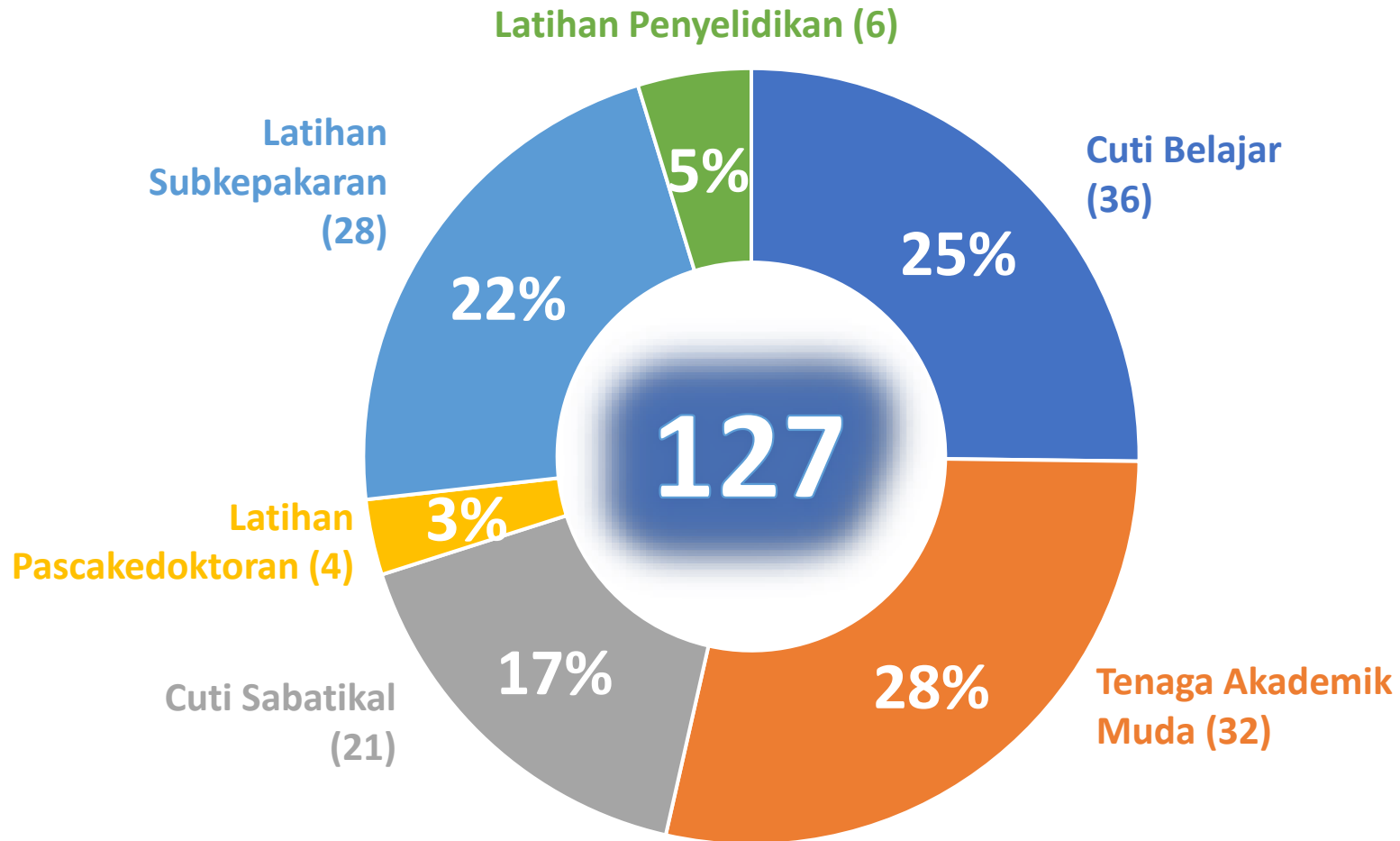
Pn. Azilawati binti Omar
Pembantu Tadbir (P/O)
T - 603 9769 3315
E - azilawati_om@upm.edu.my

- Mesyuarat Jawatankuasa Basiswa dan Cuti Belajar
- Cuti Belajar (staf UPM dan TAM)
- SLAB/SLAI/SK/PD/HLP
- Dokumen tawaran/perjanjian/tuntutan
- Penyediaan data kepada pemegang taruh





Fakta dan Angka

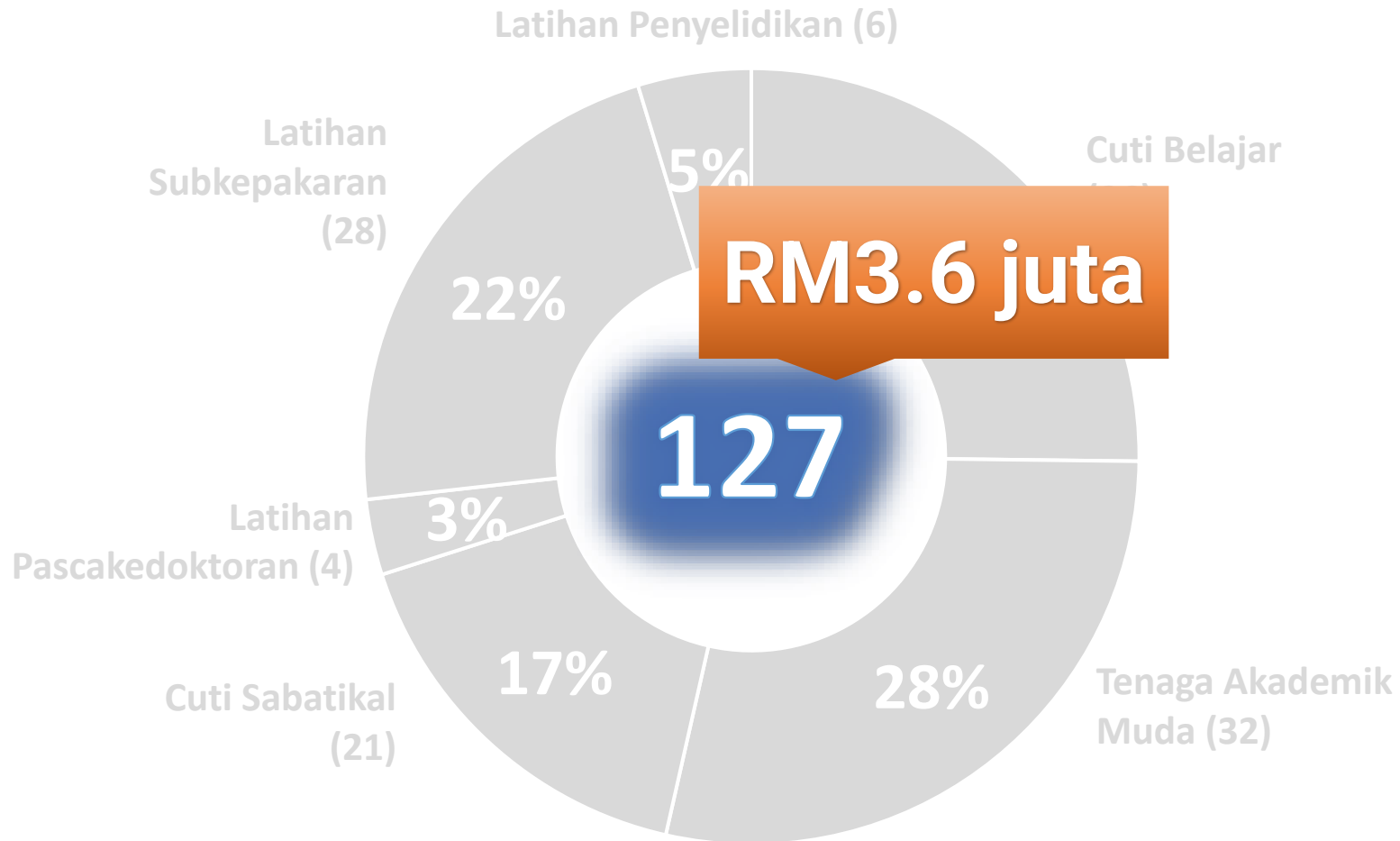


(data sehingga 25 Nov 2022)





Fakta dan Angka



(data sehingga 25 Nov 2022)





Kategori Kursus

Bi	Kategori Kursus	Tempoh (bulan)	Pegawai Akademik	Pegawai Pengurusan & Profesional	Pegawai Pelaksana
1	Cuti Belajar	≥48	✓	✓	✓
2	Cuti Sabatikal	≥9	✓		
3	Latihan Pascakedoktoran	≥24	✓		
4	Latihan Subkepakaran	≥48	✓		
5	Latihan Profesional	≥24	✓	✓	
6	Latihan Sangkutan	≥12	✓	✓	✓
7	Latihan Sangkutan (CEO@Faculty)	≥6	✓	✓	
8	Pos Basik	≥12			✓
9	Polis Bantuan	2			✓

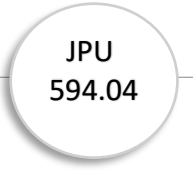




Kelulusan JPU

**Latihan
Subkepakaran**

15 Jan 2014

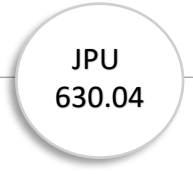
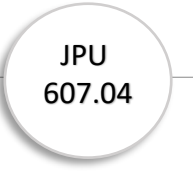


8 Dis 2016

**Pemantauan
Melapor Diri
Cuti Belajar**

**Latihan
Pascakedoktoran
&
Latihan
Penyelidikan**

21 Apr 2017

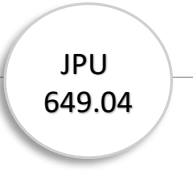


5 Feb 2018

**Cuti Belajar
(Staf Bukan
Akademik)
& Diskaun
50% Yuran**

**Pecah
Kontrak
dan
Tuntutan
Ganti Rugi**

12 Apr 2018



23 Jul 2018

**Cuti
Sabatikal**

**Semua garis panduan boleh dicapai di
<http://www.pendaftar.upm.edu.my/>**





Bil	JPU	Tarikh	Perkara
1	259.04	28 Mac 2007	Pemberian Elaun Cuti Sabatikal, <i>Sub Speciality</i> dan <i>Post Doctoral</i>
2	337.04	2 Jul 2009	Kelulusan Cadangan Skim <i>Sub Speciality</i> dan Pascakedoktoran
3	367.04	12 Mei 2010	Kelulusan Cadangan Skim Cuti Penyelidikan
4	471.04	23 Jan 2013	Kelulusan Cadangan Skim Tenaga Akademik Muda (TAM)
5	505.05	15 Jan 2014	Kelulusan Cadangan Penambahbaikan Panduan dan Peraturan <i>Sub Speciality</i> UPM
6	512.05	23 Apr 2014	Kelulusan Cuti Belajar Bergaji Penuh dan Pembiayaan Yuran Pengajian Program Bachelo bagi Pegawai Pelaksana
7	521.04	23 Jul 2014	Kelulusan Polisi Bayaran Ganti Rugi Pecah Kontrak
8	522.03	6 Ogos 2014	Kelulusan Cadangan Penambahbaikan Skim Tenaga Akademik Muda (TAM) UPM
9	594.04	16 Nov 2016	Kelulusan Garis Panduan Pemantauan Pegawai Yang Telah Melapor Diri Setelah Menamatkan Tempoh Cuti Belajar
10	607.04	5 April 2017	Kelulusan Garis Panduan Latihan Pascakedoktoran

Semua garis panduan boleh dicapai di <http://www.pendaftar.upm.edu.my>





Kelulusan JPU

Bil	JPU	Tarikh	Perkara
11	614.05	4 Jul 2017	Kelulusan Tindakan Pecah Kontrak dan Perakuan Jumlah Ganti Rugi
12	630.04	17 Jan 2018	Kelulusan Garis Panduan Pemberian Diskaun 50% Yuran Pengajian Bagi Staf Yang Menyambung Pengajian di UPM
13	630.04	17 Jan 2018	Kelulusan Cadangan Pindaan Garis Panduan dan Peraturan Cuti Belajar bagi Staf Bukan Akademik UPM
14	639.04	28 Mac 2018	Kelulusan Garis Panduan Tindakan Pecah Kontrak dan Tuntutan Ganti Rugi
15	652.05	29 Ogos 2018	Kelulusan Cadangan Penetapan Kadar Tuntutan Ganti Rugi Bagi Cuti Sabatikal
16	767.05	7 Julai 2021	Kelulusan Cadangan Penambahbaikan Latihan Subkepakaran
17	792.06	13 Jan 2022	Kelulusan Cadangan Pindaan Syarat Tempoh Kelayakan Untuk Memohon Latihan Pascakedoktoran
18	834.06	12 Okt 2022	Kelulusan Cadangan Pindaan Syarat Permohonan Cuti Belajar bagi Pegawai Pengurusan & Profesional dan Pegawai Pelaksana UPM

Semua garis panduan boleh dicapai di <http://www.pendaftar.upm.edu.my>





Cuti Belajar Pegawai UPM

KATEGORI

	Dengan Biasiswa	Separa Biasiswa	Tanpa Biasiswa
Cuti Belajar Bergaji Penuh	UPM KPT Penaja Luar	Lanjutan cuti belajar / pasangan cuti belajar	-
Cuti Belajar Separuh Gaji	-	-	-
Cuti Belajar Tanpa Gaji	-	-	-





Cuti Belajar Pegawai UPM

Jika isteri atau suami telah dianugerahkan cuti belajar gaji penuh dan biasiswa oleh kerajaan / universiti / badan kerajaan separuh dan **kedua-dua suami isteri melanjutkan pengajian di tempat yang sama**. Elaun yang akan diberi ialah:

- Elaun pakaian panas (ikut kelayakan)
- Bayaran yuran pengajian
- Elaun Alat Perkakas (sekali setahun)
- Elaun Buku (sekali setahun)
- Elaun Tesis (sekali)

KATEGORI

	Separah Biasiswa	Tanpa Biasiswa
Lanjutan cuti belajar / pasangan cuti belajar	-	-
Elaun pakaian panas (ikut kelayakan)	-	-
Bayaran yuran pengajian	-	-
Elaun Alat Perkakas (sekali setahun)	-	-
Elaun Buku (sekali setahun)	-	-
Elaun Tesis (sekali)	-	-





Cuti Belajar Pegawai UPM

KATEGORI

Dengan
Basiswa

Separa
Basiswa

Tanpa
Basiswa

Cuti Belajar
Bergaji Penuh

Cuti Belajar
Separuh Gaji

Cuti Belajar
Tanpa Gaji

UPM
KPT
Pena

Pegawai yang pernah diluluskan cuti belajar tetapi **gagal kerana kelemahan akademik** tidak layak diberi kemudahan cuti belajar dari kategori yang sama. Pegawai berkenaan hanya boleh dipertimbangkan kemudahan cuti belajar di bawah kategori yang **lebih rendah** daripada kategori cuti belajar yang telah diluluskan sebelumnya. Contohnya, pegawai yang diluluskan CBSG tetapi gagal disebabkan oleh kelemahan akademik hanya layak dipertimbangkan CBTG.





UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

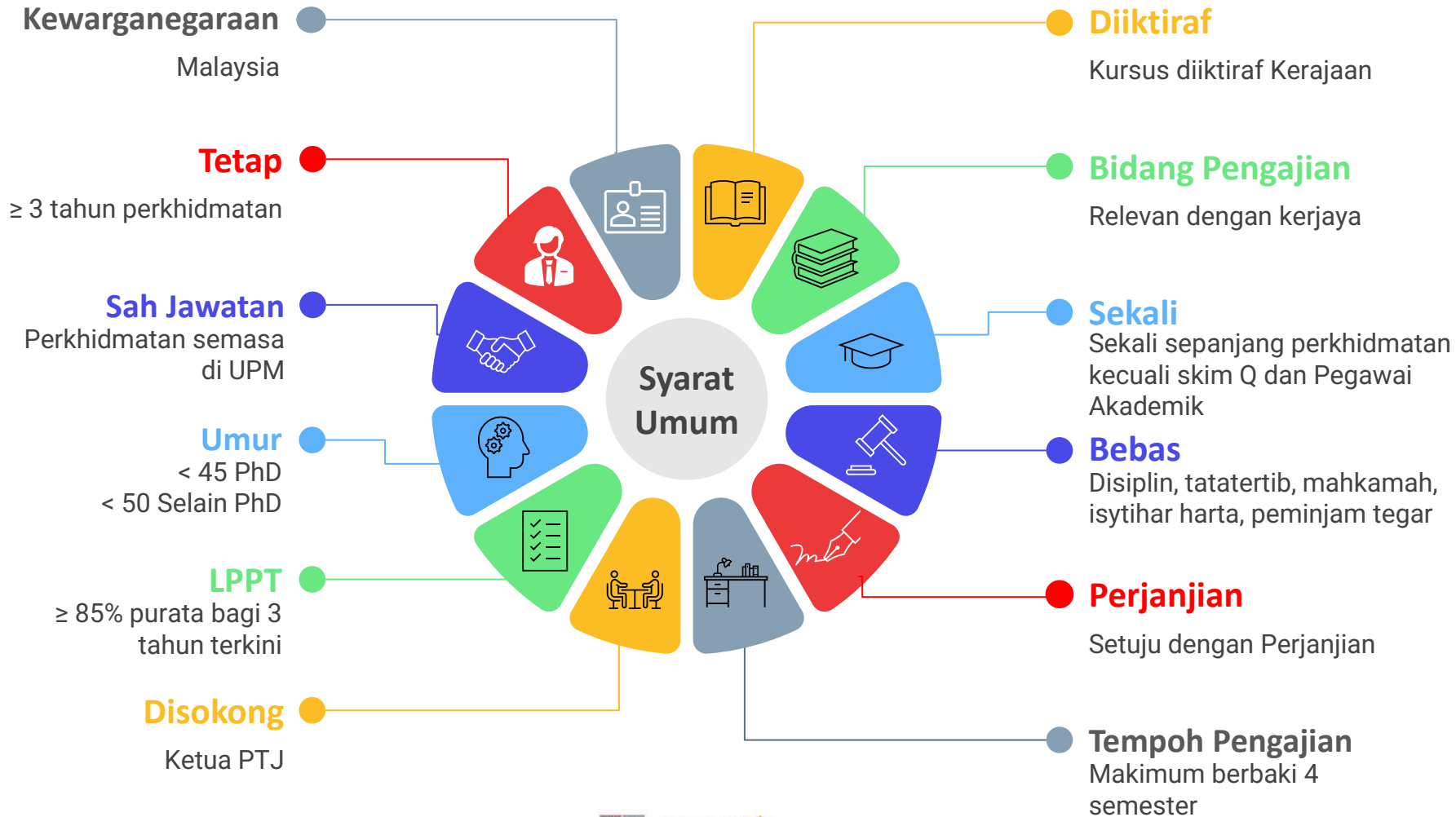
Universiti
Putra
Malaysia

Cuti Belajar Pegawai UPM

	Sijil/Diploma/Bachelor	Master	PhD
Had Umur	< 45	< 50	< 45
Had Pengajian	Pelaksana Bachelor	P&P PhD	



Cuti Belajar Pegawai UPM





Syarat Khusus

01

IELTS/TOEFL*

*Local : IELTS 5.0 | TOEFL 480 (paper based) / 140 (computer based)
Abroad : IELTS 6.5 | TOEFL 600 (paper based) / 240 (computer based)*

** Tempoh sah laku 2 tahun dari tarikh keputusan ujian*

02

**MASTER
PHD**

| Universiti Penyelidikan atau kedudukan lebih tinggi dari UPM

03

**LUAR
NEGARA**

| *Top 50 QS World Ranking atau Top 50 QS by subject*





Tempoh

>48



PhD

>36 : Dalam negara
>48 : Luar negara

>24



Master

>48



Bachelor

>36

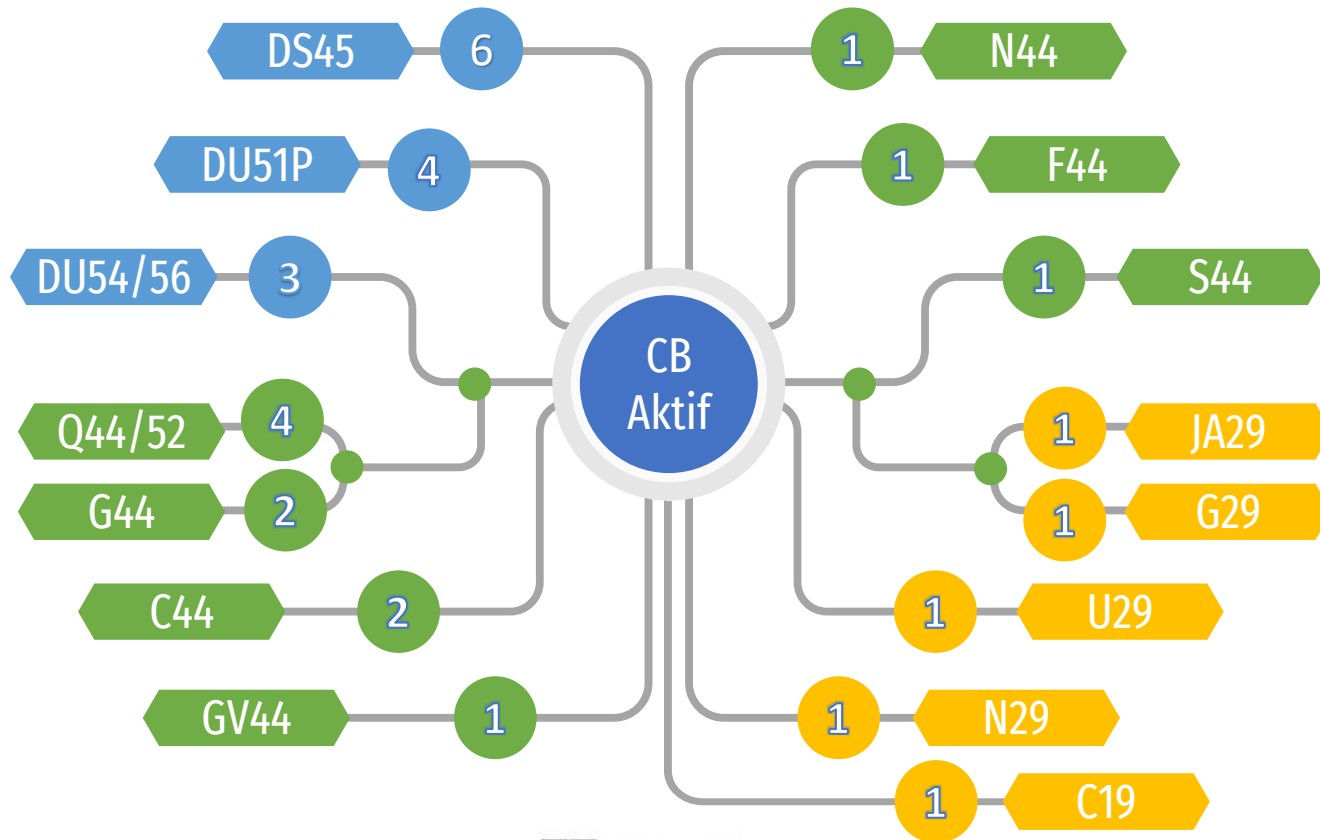


**Sijil
Diploma**





Bilangan Cuti Belajar (Aktif)





Kuota P&P dan Pelaksana

DS45

N44

Maksimum adalah **3 orang** bagi setiap skim perkhidmatan tertakluk kepada **maksimum 25 orang** dalam satu masa merangkumi semua kategori jawatan (Pengurusan & Profesional dan Pelaksana) dan semua kategori cuti belajar.





Kemudahan (Dalam Negara)

- 1

EMOLUMEN

Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan

Kecuali Bayaran Insentif Perkhidmatan Kritikal
- 2

ELAUN

Elaun Sara Hidup
- 3

YURAN PENGAJIAN

Semua jenis yuran yang didaftarkan dibawah yuran pengajian
- 4

ELAUN BUKU

Sekali setahun
- 5

ELAUN PERKAKAS

Sekali setahun
- 6

ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja





Kemudahan (Dalam Negara)

- 1 EMOLUMEN**  Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
- 2 ELAUN**  Elaun Sara Hidup **RM700 atau RM900 sebulan**
Dibayar setiap 3 bulan sekali
(Mac, Jun, Sept, Dis)
- 3 YURAN PENGAJIAN**  Semua jenis yuran yang dikenakan dibawah yuran pengajian
- 4 ELAUN BUKU**  Sekali setahun
- 5 ELAUN PERKAKAS**  Sekali setahun
- 6 ELAUN TESIS**  Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja





Kemudahan (Dalam Negara)

- 1

EMOLUMEN

Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
- 2

ELAUN

Elaun Sara Hidup
- 3

YURAN PENGAJIAN

Semua jenis yuran yang didaftarkan dibawah yuran pengajian
- 4

ELAUN BUKU

Sekali setahun
- 5

ELAUN PERKAKAS

Sekali setahun
- 6

ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja

Yuran pengajian , bayaran bayaran peperiksaan dan bayaran bayaran lain yang dikenakan oleh Universiti



Kemudahan (Dalam Negara)

- 1

EMOLUMEN

Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan

\$
- 2

ELAUN

Elaun Sara Hidup
- 3

YURAN PENGAJIAN

Semua jenis yuran yang didaftarkan dibawah yuran pengajian
- 4

ELAUN BUKU

Sekali setahun

Diploma Lanjutan **RM525**
 Sarjana **RM750**
 PhD **RM825**
- 5

ELAUN PERKAKAS

Sekali setahun
- 6

ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja





Kemudahan (Dalam Negara)

- 1 EMOLUMEN** Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan 
- 2 ELAUN** Elaun Sara Hidup 
- 3 YURAN PENGAJIAN** Semua jenis yuran yang didaftarkan dibawah yuran pengajian 
- 4 ELAUN BUKU** Sekali setahun 
- 5 ELAUN PERKAKAS** Sekali setahun **RM900** 
- 6 ELAUN TESIS** Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja 





Kemudahan (Dalam Negara)

- 1

EMOLUMEN

Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
- 2

ELAUN

Elaun Sara Hidup
- 3

**YURAN
PENGAJIAN**

Semua jenis yuran yang didaftarkan
dibawah yuran pengajian
- 4

ELAUN BUKU

Sekali setahun
- 5

**ELAUN
PERKAKAS**

Sekali setahun
- 6

ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja

Sarjana (Kerja Kursus) RM1500

Sarjana (Penyelidikan) RM3000

PhD RM6000



Kemudahan (Luar Negara)

1



EMOLUMEN

Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan

**Kecuali Bayaran Insentif
Perkhidmatan Kritikal**

2



ELAUN SARA HIDUP

Elaun Saraan dan Elaun Penginapan

3



ELAUN KELUARGA

Bantuan Keluarga &
Elaun Bantuan Sewa Rumah

4



TIKET PENERBANGAN

Pegawai dan ahli keluarga
(sekali pergi dan balik)

5



ELAUN BUKU

Sekali setahun





Kemudahan (Luar Negara)

- 1
\$

EMOLUMEN Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan

- 2

ELAUN SARA HIDUP Elaun Saraan dan Elaun Penginapan

- 3

ELAUN KELUARGA Bantuan Keluarga & Elaun Bantuan Sewa Rumah

- 4

TIKET PENERBANGAN Pegawai dan ahli keluarga (sekali pergi dan balik)

- 5

ELAUN BUKU Sekali setahun

Elaun Saraan
£570 sebulan*

Elaun Penginapan
£633 sebulan*



Kemudahan (Luar Negara)

- 1  **EMOLUMEN** Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
- 2  **ELAUN SARA HIDUP** Elaun Saraan dan Elaun Penginapan
- 3  **ELAUN KELUARGA** Bantuan Keluarga & Elaun Bantuan Sewa Rumah
- 4  **TIKET PENERBANGAN** Pegawai dan ahli keluarga (sekali pergi dan balik)
- 5  **ELAUN BUKU** Sekali setahun

Elaun Keluarga

£437 sebulan*

Elaun Bantuan Sewa Rumah

£220 sebulan*



Kemudahan (Luar Negara)

- 1  **EMOLUMEN** Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
- 2  **ELAUN SARA HIDUP** Elaun Saraan dan Elaun Penginapan
- 3  **ELAUN KELUARGA** Bantuan Keluarga & Elaun Bantuan Sewa Rumah






Elaun Keluarga
£437 sebulan*

Elaun Bantuan Sewa Rumah
£220 sebulan*
- 4  **TIKET PENERBANGAN** Pegawai (sekali) dan maksimum 3 orang anak
- 5  **ELAUN BUKU** Sekali seta





Kemudahan (Luar Negara)




-  **EMOLUMEN** Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
-  **ELAUN SARA HIDUP** Elaun Saraan dan Elaun Penginapan
-  **ELAUN KELUARGA** Bantuan Keluarga & Elaun Bantuan Sewa Rumah
-  **TIKET PENERBANGAN** Pegawai dan ahli keluarga (sekali pergi dan balik)
-  **ELAUN BUKU** Sekali setahun

Kelas Ekonomi sahaja (sama ada melalui tuntutan atau waran penerbangan)





Kemudahan (Luar Negara)

-  **1 EMOLUMEN** Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan
-  **2 ELAUN SARA HIDUP** Elaun Saraan dan Elaun Penginapan
-  **3 ELAUN KELUARGA** Bantuan Keluarga & Elaun Bantuan Sewa Rumah
-  **4 TIKET PENERBANGAN** Pegawai dan ahli keluarga (sekali pergi dan balik)
-  **5 ELAUN BUKU** Sekali setahun **£375***





Kemudahan (Luar Negara)

6



YURAN PENGAJIAN

Semua jenis yuran yang didaftarkan dibawah yuran pengajian

Yuran pengajian , bayaran-bayaran peperiksaan dan bayaran-bayaran lain yang dikenakan oleh Universiti

7



ELAUN PENEMPATAN

Sekali

8



ELAUN PAKAIAN PANAS

Ikut kelayakan

9



ELAUN PERALATAN

Sekali setahun

10



ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja





Kemudahan (Luar Negara)

6



**YURAN
PENGAJIAN**

Semua jenis yuran yang didaftarkan
dibawah yuran pengajian

7



**ELAUN
PENEMPATAN**

Sekali

£3060*

8



**ELAUN P
PANAS**

**Pegawai, pasangan
dan maksimum 3
orang anak**

9



**ELAUN
PERALATAN**

mun

10



ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan
PhD sahaja





Kemudahan (Luar Negara)

6



**YURAN
PENGAJIAN**

Semua jenis yuran yang didaftarkan
dibawah yuran pengajian

7



**ELAUN
PENEMPATAN**

Sekali

8



**ELAUN PAKAIAN
PANAS**

Ikut kelayakan

Pegawai **RM1500**
Pasangan **RM1000**
Anak **RM500**

9



**ELAUN
PERALATAN**

maksimum 3
orang anak

10



ELAUN TESIS

Bagi... dan
PhD sarjana



Kemudahan (Luar Negara)

6



**YURAN
PENGAJIAN**

Semua jenis yuran yang didaftarkan
dibawah yuran pengajian

7



**ELAUN
PENEMPATAN**

Sekali

8



**ELAUN PAKAIAN
PANAS**

Ikut kelayakan

9



**ELAUN
PERALATAN**

Sekali setahun

£200

10



ELAUN TESIS

Bagi pelajar Sarjana dan
PhD sahaja



Kemudahan (Luar Negara)

-  **6 YURAN PENGAJIAN** Semua jenis yuran yang didaftarkan dibawah yuran pengajian
-  **7 ELAUN PENEMPATAN** Sekali
-  **8 ELAUN PAKAIAN PANAS** Ikut kelayakan
-  **9 ELAUN PERALATAN** Sekali setahun
-  **10 ELAUN TESIS** Bagi pelajar Sarjana dan PhD sahaja
 - Sarjana (Kerja Kursus) **RM1500**
 - Sarjana (Penyelidikan) **RM3000**
 - PhD **RM6000**



Isu Berkaitan

01

SUMBER PEMBIAYAAN LUAR

Lapor kepada
Universiti

02

PERMOHONAN

Hantar ke Seksyen
Cuti Belajar UPM

03

LAPORAN KEMAJUAN

Setiap semester

04

PENAHANAN GAJI DAN BIASISWA

Tidak mematuhi
kontrak perjanjian
cuti belajar





Isu Berkaitan

05

MASALAH KESIHATAN

Pegawai diminta balik ke UPM

06

KENAIKAN PANGKAT

Pegawai layak memohon dan dipertimbangkan

07

CUTI REHAT

Baki cuti rehat sedia ada akan luput

08

LAPOR DIRI

Lapor diri dengan segera selepas tamat tempoh cuti belajar



BIASISWA TAJAAN KPT

SLAB

Skim Latihan Akademik Bumiputera

SLAI

Skim Latihan Akademik IPTA

SKPD

Subkepakaran / Pascakedoktoran

HLP

Hadiah Latihan Persekutuan



Ikatan Perjanjian (CBBP)

CBBP | PhD / Master / Sarjana Perubatan

	Tempoh Ikatan	Tajaan UPM	Tajaan Luar
≥ 3-12	2 kali ganda tempoh cuti belajar atau minimum 5 tahun (mana lebih tinggi)	RM40,000 dan kos sebenar	RM25,000 dan kos sebenar
≥ 12-24		RM100,000 dan kos sebenar	RM50,000 dan kos sebenar
≥ 24-36		RM120,000 dan kos sebenar	RM60,000 dan kos sebenar
≥ 36		RM160,000 dan kos sebenar	RM80,000 dan kos sebenar



Ikatan Perjanjian (CBBP)

CBBP | **Bachelor / Diploma / Sijil**

	Tempoh Ikatan	Tajaan UPM	Tajaan Luar
≥ 3-9	2 kali ganda tempoh cuti belajar atau minimum 5 tahun (mana lebih tinggi)	RM40,000 dan kos sebenar	RM25,000 dan kos sebenar
≥ 9-17		RM100,000 dan kos sebenar	RM50,000 dan kos sebenar
≥ 18		RM120,000 dan kos sebenar	RM60,000 dan kos sebenar



Ikatan Perjanjian

CBBP Bachelor / Diploma / Sijil			
	Tempoh Ikatan	Tajaan UPM	Tajaan Luar
≥ 3-9		RM40,000 dan kos sebenar	RM25,000 dan kos sebenar
≥ 9-17	2 kali ganjaran atau mir		RM25,000 dan kos sebenar
≥ 18		RM120,000 dan kos sebenar	RM60,000 dan kos sebenar

Tuntutan ganti rugi **bermula pada bulan ke-25** selepas pegawai melapor diri dari cuti belajar (Minit JPU 594.04).



Ikatan Perjanjian (CBSG)

CBSG | PhD / Master / Sarjana Perubatan / Bachelor / Diploma / Sijil

	Tempoh Ikatan	Tajaan UPM	Tajaan Luar
≥ 3-12	2 kali ganda tempoh cuti belajar atau minimum 5 tahun (mana lebih tinggi)	RM20,000	RM12,500
≥ 12-24		RM50,000	RM25,000
≥ 24		RM60,000	RM30,000



Ikatan Perjanjian (CBTG)

CBTG | PhD / Sarjana Perubatan / Bachelo / Diploma / Sijil

	Tempoh Ikatan	Tajaan UPM	Tajaan Luar
≥ 3-12	2 kali ganda tempoh cuti belajar atau minimum 5 tahun (mana lebih tinggi)	RM10,000	RM5,000
≥ 12-24		RM25,000	RM12,500
≥ 24		RM30,000	RM10,000



Ikatan Perjanjian (TAM)

Tenaga Akademik Muda

Tempoh Ikatan

2 kali ganda tempoh cuti belajar
atau minimum 5 tahun (mana
lebih tinggi)

Tajaan UPM/Luar

RM150,000 ATAU kos sebenar

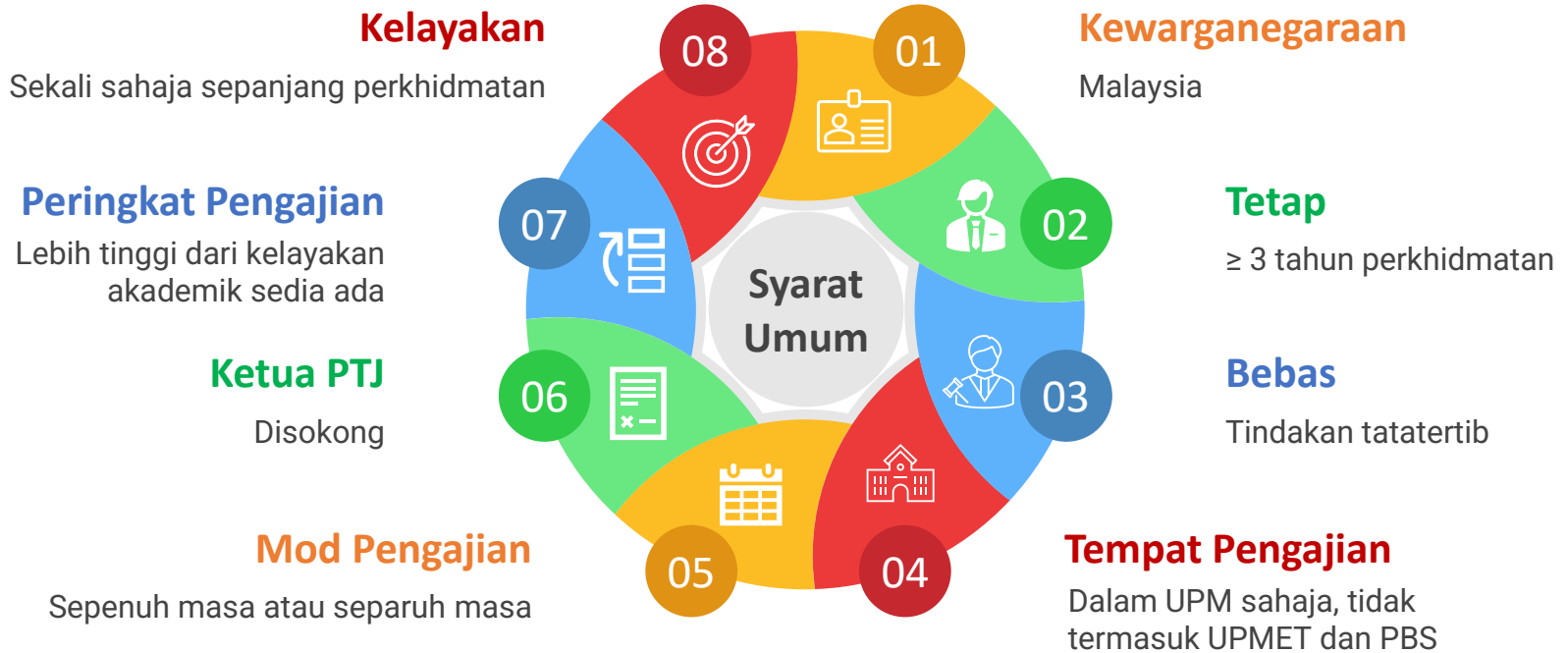
≥ 3



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

Universiti
Putra
Malaysia

Pemberian Diskaun 50% Yuran Pengajian



[f UniPutraMalaysia](#)

[@uputramalaysia](#)

[uniputramalaysia](#)

[universitiputramalaysia](#)

PERTANIAN • INOVASI • KEHIDUPAN
BERILMU BERBAKTI
WITH KNOWLEDGE WE SERVE



Pemberian Diskaun 50% Yuran Pengajian

Tempoh

	Separuh Masa	Sepenuh Masa
PhD	12 semester / 6 tahun	6 semester / 3 tahun
Master	8 semester / 4 tahun	4 semester / 2 tahun
Bachelor	8 semester / 4 tahun	8 semester / 4 tahun*

** atau 10 semester / 5 tahun
(bidang perubatan/ veterinar)*



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

Universiti
Putra
Malaysia

Pemberian Diskaun 50% Yuran Pengajian

Ikatan Perjanjian



IKATAN PERJANJIAN

1/2 daripada
jumlah semester
yang diluluskan



PECAH KONTRAK

- Belum tamat pengajian
- Gagal
- Letak jawatan / bersara





UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI

Universiti
Putra
Malaysia

Pemberian Diskaun 50% Yuran Pengajian

Ikatan Perjanjian



IKATAN PERJANJIAN

1/2 dari
jumlah
yang di

Bayaran balik
semua jumlah
yuran pengajian
yang telah diberi
diskaun

PECAH KONTRAK

- Belum tamat pengajian
- Gagal
- Letak jawatan / bersara



f UniPutraMalaysia

@uputramalaysia

uniputramalaysia

universitiputramalaysia

PERTANIAN • INOVASI • KEHIDUPAN

BERILMU BERBAKTI
WITH KNOWLEDGE WE SERVE



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI


Universiti
Putra
Malaysia


Pemberian Diskaun 50% Yuran Pengajian

Kemudahan Cuti



 UniPutraMalaysia

 @uputramalaysia

 uniputramalaysia

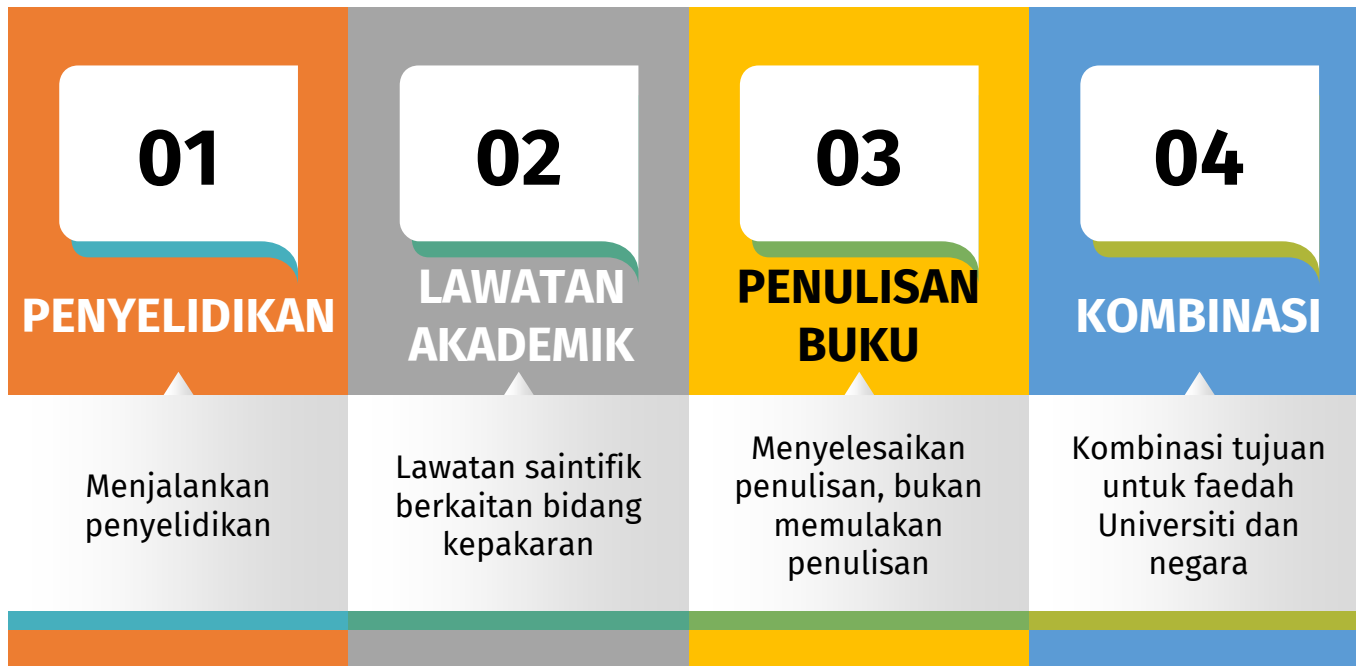
 universitiputramalaysia

PERTANIAN • INOVASI • KEHIDUPAN

BERILMU BERBAKTI
WITH KNOWLEDGE WE SERVE



Tujuan





Cuti Sabatikal

Sah Jawatan

Perkhidmatan UPM

Tempoh Perkhidmatan

5 tahun (layak 9 bulan)
3 tahun (layak 5 bulan)

Keutamaan

*Top 100 QS World Ranking
atau QS by subject*



KPI

Telah mencapai KPI cuti sabbatical sebelumnya (jika ada)

Bebas

Tindakan tatatertib

Diperaku

- Disokong KJ dan Ketua PTJ
- Diperaku Mesyuarat JKBCB
- Diluluskan Naib Canselor





Cuti Sabatikal

Isu Berkaitan

PRA-SYARAT	Menamatkan cuti sabbatical 5 tahun sebelum bersara wajib	01
TEMPOH	≤ 5 bulan (genap perkhidmatan 3 tahun) ≤ 9 bulan (genap perkhidmatan 5 tahun)	02
KEMUDAHAN	Emolumen, elaun sara hidup, tiket kapal terbang, insurans kesihatan, <i>bench fees</i>	03
SUMBER LAIN	Tanggungjawab pegawai melaporkan kepada Universiti	04
PENANGGUHAN	≤ 12 bulan : alasan peribadi ≤ 24 bulan : kepentingan Universiti	05
LAPORAN KEMAJUAN	<i>Local</i> : setiap 3 bulan kepada KJ <i>Abroad</i> : laporan bertulis penyelia	06





Cuti Sabatikal

Isu Berkaitan

LAPORAN AKHIR	≤ 30 hari dari tempoh melapor diri	07
CUTI REHAT	Baki cuti rehat terkumpul mengikut kadar prorata	08
ELAUN TIDAK DIBAYAR	<ul style="list-style-type: none"> • Elaun Memangku • Elaun Tanggungan Kerja • Elaun Tugas Khas Pentadbiran • Bantuan Insentif Perkhidmatan Kritikal 	09
MENJALANKAN PEKERJAAN	Dilarang menjalankan pekerjaan	10
KAWALAN	Tertakluk Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 (AKTA 30)	11
PENAMATAN	Hak Universiti demi kepentingan Universiti	12





Penunjuk Prestasi Utama (KPI)

	Penerbitan (<i>Submitted</i>)*		Penulisan Buku	Sesi Perkongsian
	≤ 5 bulan	≤ 9 bulan	≤ 9 bulan	
VK5/VK6/VK7	2	3	1	Mesti dilaksanakan dalam tempoh 3 bulan dari tarikh lapor diri
DS53/54	1	2	Buku akademik dalam tempoh 6 bulan selepas melapor diri	
DS51/52	1	2		

* Jurnal CIJ sebagai Senior Author dan aflisasi institusi atau dwi-afliasi ialah UPM

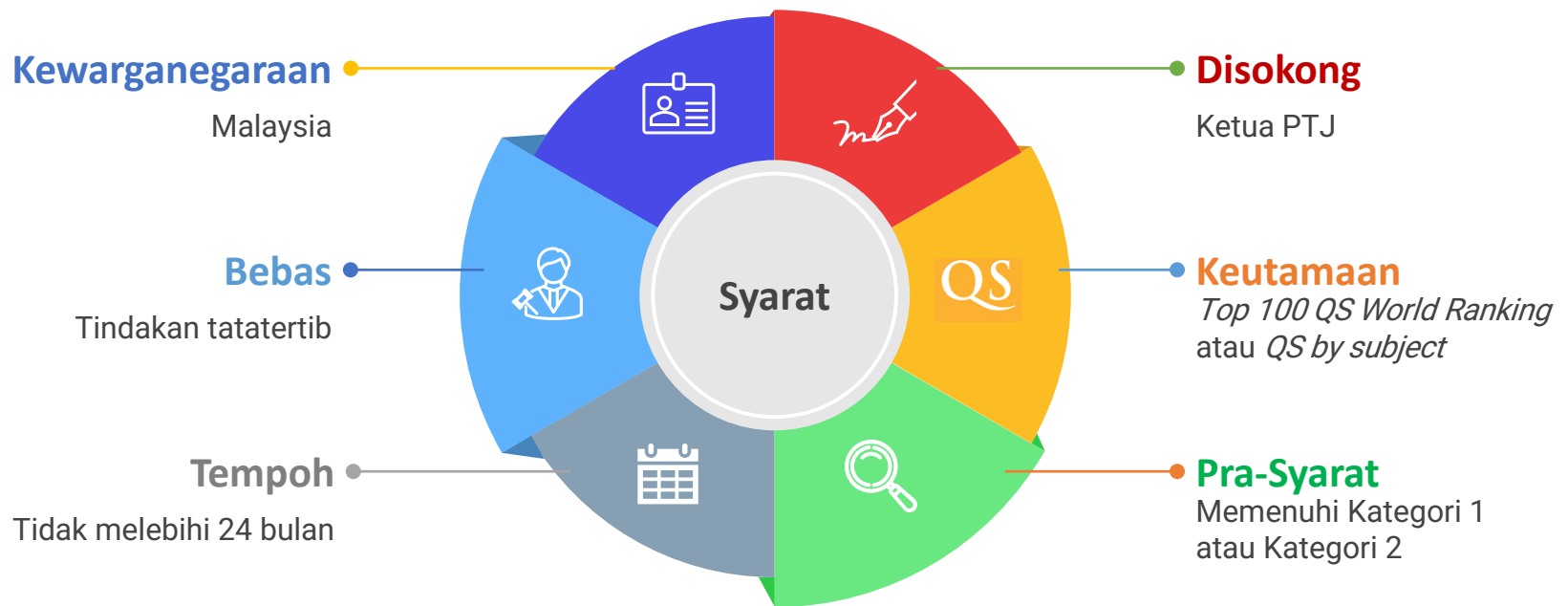


Ikatan Perjanjian

Cuti Sabatikal			
	Tempoh Ikatan	Dalam Negara	Luar Negara
≥ 5	12 bulan	RM24,000	Tiada kelayakan
≥ 9	24 bulan	RM48,000	RM72,000 dan <i>bench fees</i> (jika ada)



Latihan Pascakedoktoran





Latihan Pascakedoktoran



KATEGORI 1

- Tetap
- Disahkan jawatan
- $\geq 1-5$ tahun perkhidmatan



KATEGORI 2*

- Tajaan luar selain KPT
- Memohon jawatan DS51

** Kes khas bagi pegawai yang telah berada di universiti pengajian di luar negara dan memohon untuk terus menjalani latihan di luar negara*

*Top 100 QS World Ranking
atau QS by subject*

Syarat

Bebas

Tindakan tatatertib

Tempoh

Tidak melebihi 24 bulan

Pra-Syarat

Memenuhi Kategori 1
atau Kategori 2

Kemudahan

1



EMOLUMEN

Gaji, dan elaun dalam perkhidmatan

2



ELAUN PAKAIAN PANAS

Mengikut kelayakan

3



TIKET PENERBANGAN

Pegawai sahaja (sekali pergi dan balik)

4



BENCH FEE

Jumlah maksimum USD20,000



Isu Berkaitan

KENAIKAN PANGKAT

Layak memohon dan layak dipertimbangkan

01

HARTA INTELEK

Universiti memegang hak pemilik sepenuhnya atau sebahagiannya

02

TIDAK MENCAPAI KPI

Tindakan ganti rugi pecah kontrak

03

LAPORAN KEMAJUAN

Local: setiap 3 bulan kepada KJ
Abroad: laporan bertulis penyelia

04

LAPORAN AKHIR

≤ 30 hari dari tempoh melapor diri

05



Isu Berkaitan

CUTI REHAT

Baki cuti rehat terkumpul mengikut kadar prorata

06

ELAUN TIDAK DIBAYAR

- Elaun Memangku
- Elaun Tanggungan Kerja
- Elaun Tugas Khas Pentadbiran
- Bantuan Insentif Perkhidmatan Kritikal

07

KAWALAN

Tertakluk Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 (AKTA 30)

08

PENAMATAN

Hak Universiti demi kepentingan Universiti

09

LAPOR DIRI

Borang Laporan Diri, laporan akhir, bukti pencapaian KPI

10



Penunjuk Prestasi Utama (KPI)

	Tempoh (bulan)			
	6	12	18	24
Penerbitan CIJ*	1	2	3	4
Cadangan Penyelidikan	1 kertas telah dihantar ke penaja geran			
Sesi Perkongsian	Mesti dilaksanakan dalam tempoh 6 bulan dari tarikh lapor diri			

* Jurnal CIJ sebagai Senior Author dan aflisasi institusi atau dwi-afliasi ialah UPM



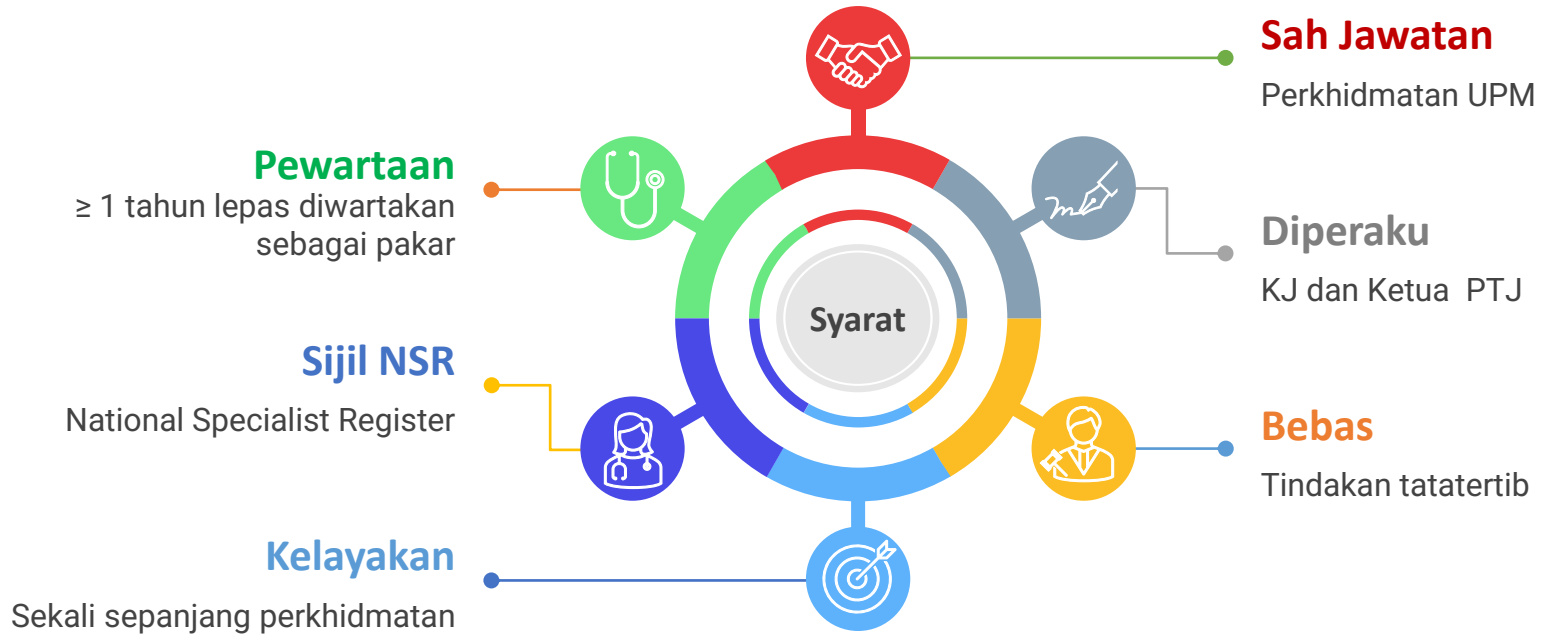
Ikatan Perjanjian

Latihan Pasckedoktoran

	Tempoh Ikatan	Dalam Negara	Luar Negara
$\geq 12-24$	2 kali ganda tempoh cuti belajar atau minimum 1 tahun (mana lebih tinggi)	RM100,000 / tahun	Kos sebenar atau 1.5 ganda kos dalam negara (mana lebih tinggi)

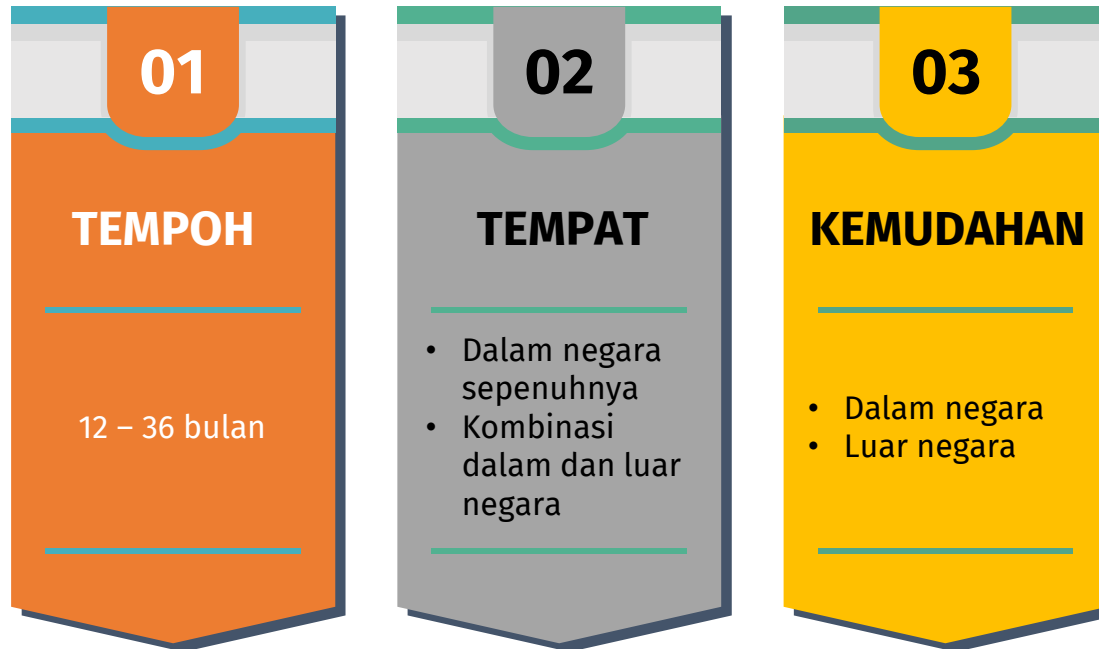


Latihan Subkepakaran





Kemudahan



Kemudahan

Dalam Negara

- Emolumen
- *Elaun Sara Hidup*
- *Yuran berkaitan (jika ada)*

Luar Negara

- Emolumen
- Elaun Pakaian Panas (termasuk tanggungan)
- Elaun Bantuan Keluarga
- *Elaun Sara Hidup*
- *Elaun Sewa Rumah*
- *Yuran berkaitan (jika ada)*
- Insurans kesihatan
- Pemeriksaan kesihatan
- Bayaran visa/pasport

03

KEMUDAHAN

- Dalam negara
- Luar negara



Isu Berkaitan



INSENTIF DIHENTIKAN

- Bayaran Insentif Akademik Pensyarah Perubatan dan Pergigian
- Bayaran Insentif Perkhidmatan Kritikal (latihan di luar negara sahaja)



TATATERTIB DAN KELAKUAN

Tertakluk Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 (AKTA 30)



KENAIKAN PANGKAT

Layak memohon dan layak dipertimbangkan



CUTI REHAT

Baki cuti rehat terkumpul mengikut kadar prorata



LAPORAN KEMAJUAN

Dihantar ke Pejabat Pendaftar melalui KJ dan Dekan



LAPOR DIRI

Borang Laporan Diri, sijil dan *log book*



Ikatan Perjanjian

Latihan Subkepakaran (TAJAJAN UPM)

	Tempoh Ikatan		Ganti Rugi (RM)
	Dalam Negara	Luar Negara	
$\geq 6-12$	2	3	250,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)
$\geq 12-24$	4	5	500,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)
$\geq 24-36$	5	6	600,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)
$\geq 36-48$	6	8	700,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)



Ikatan Perjanjian

Latihan Subkepakaran (TANPA TAJAAN UPM)

	Tempoh Ikatan	Ganti Rugi (RM)
$\geq 6-12$	2	125,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)
$\geq 12-24$	2	250,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)
$\geq 24-36$	3	350,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)
$\geq 36-48$	4	450,000 atau kos sebenar (mana lebih tinggi)



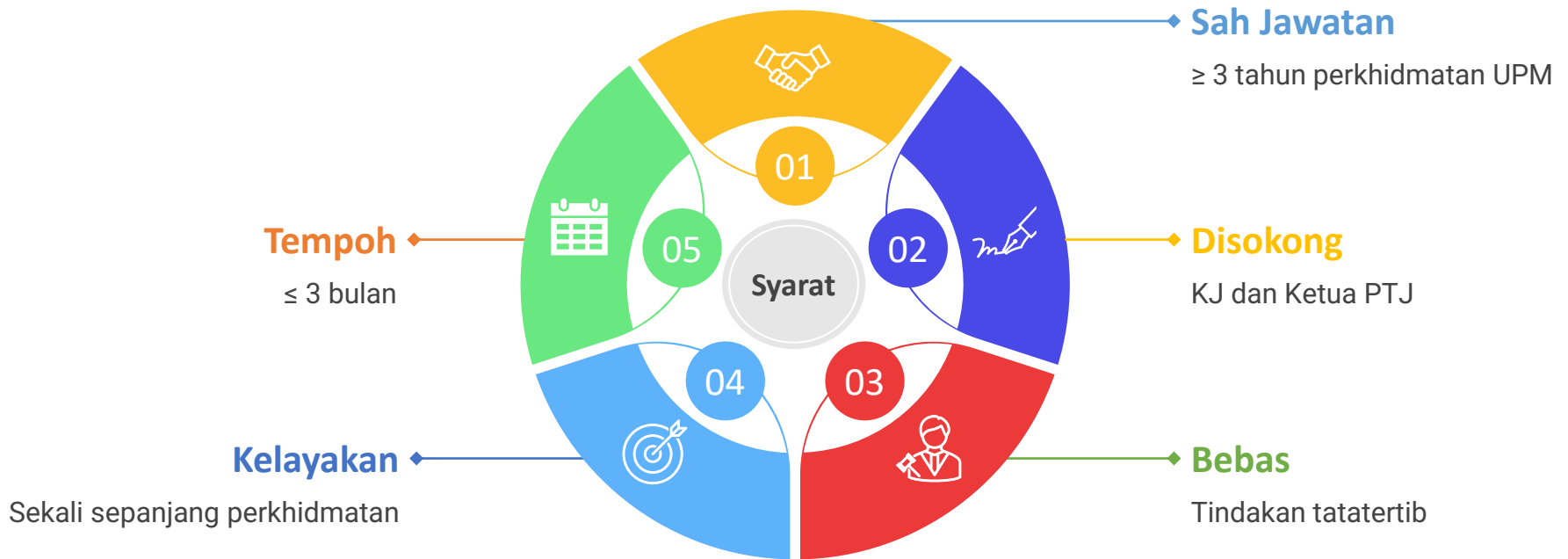
Ikatan Perjanjian

Latihan Subkepakaran (TANPA TAJAAN UPM)

	Tempoh (Tahun)	Keputusan	Rugi (RM)
≥ 6-12	01	Jika latihan dijalankan kombinasi dalam dan luar negara, jumlah tempoh ikatan dikira mengikut kombinasi tersebut	atau kos sebenar (lebih tinggi)
≥ 12-24	02	Jika latihan subkepakaran adalah kombinasi dalam dan luar negara, jumlah ganti rugi diambil dari nilai tertinggi mengikut kombinasi tersebut	atau kos sebenar (lebih tinggi)
≥ 24-36	03	Maksimum tempoh ikatan adalah 8 tahun mengambil kira tempoh ikatan adalah ganda dua dari tempoh latihan	250,000 atau kos sebenar (lebih tinggi)
≥ 36-48			atau kos sebenar (lebih tinggi)



Latihan Penyelidikan





Latihan Penyelidikan



01

PERUNTUKAN

Geran penyelidikan pemohon / kumpulan



02

KEMUDAHAN

Emolumen & Elaun Pakaian Panas



03

TANGGUNGJAWAB

Penerbitan dan harta intelek membawa nama UPM



04

TATATERTIB DAN KELAKUAKN

Tertakluk Akta Universiti dan Kolej Universiti
1971 (AKTA 30)



05

LAPOR DIRI

Borang Laporan Diri





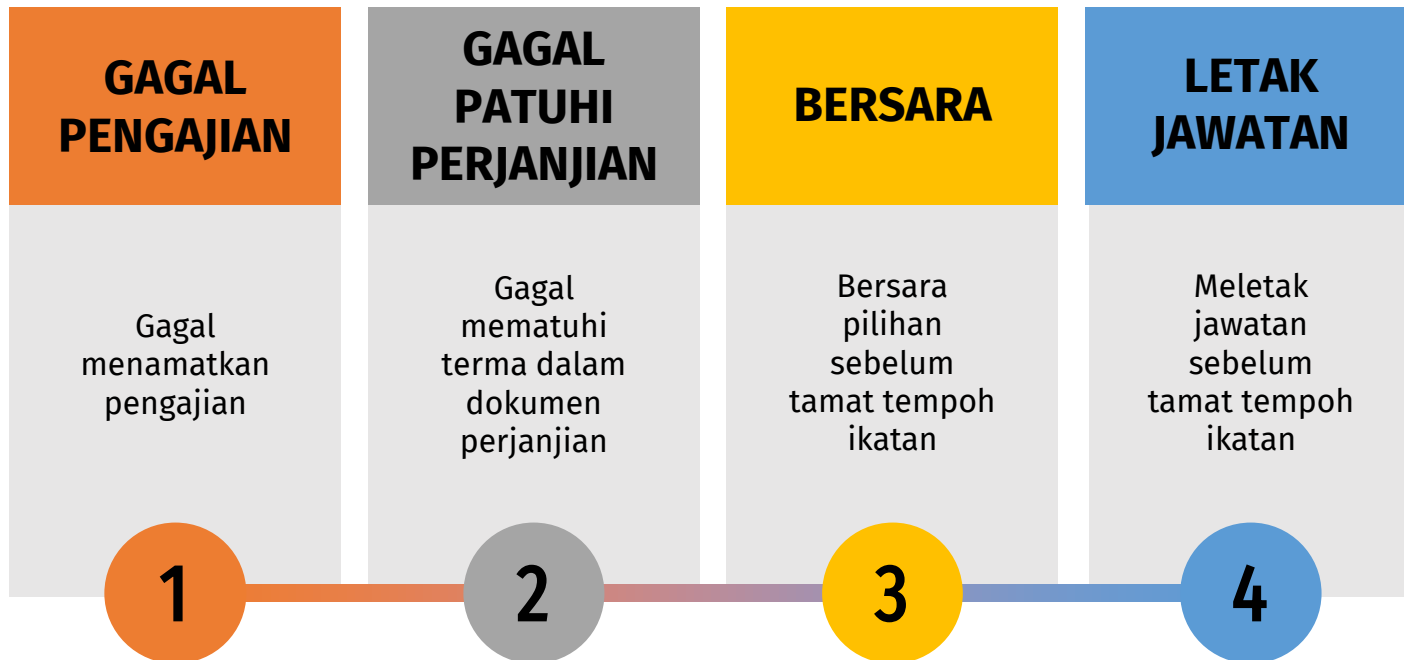
Panduan Pemantauan Pegawai Telah Melapor Diri Setelah Tamat Cuti Belajar

	LULUS	BELUM TAMAT	GAGAL
Lapor Diri		Segera selepas tamat cuti belajar	
Tempoh Maksimum		24 bulan	
Pemantauan PTJ		Setiap 3 bulan	
Tindakan Ganti Rugi Pecah Kontrak		Bulan ke-25	Tindakan ganti rugi pecah kontrak
	Serah surat Senat / Sijil / Transkrip dan lapor diri di PTJ		





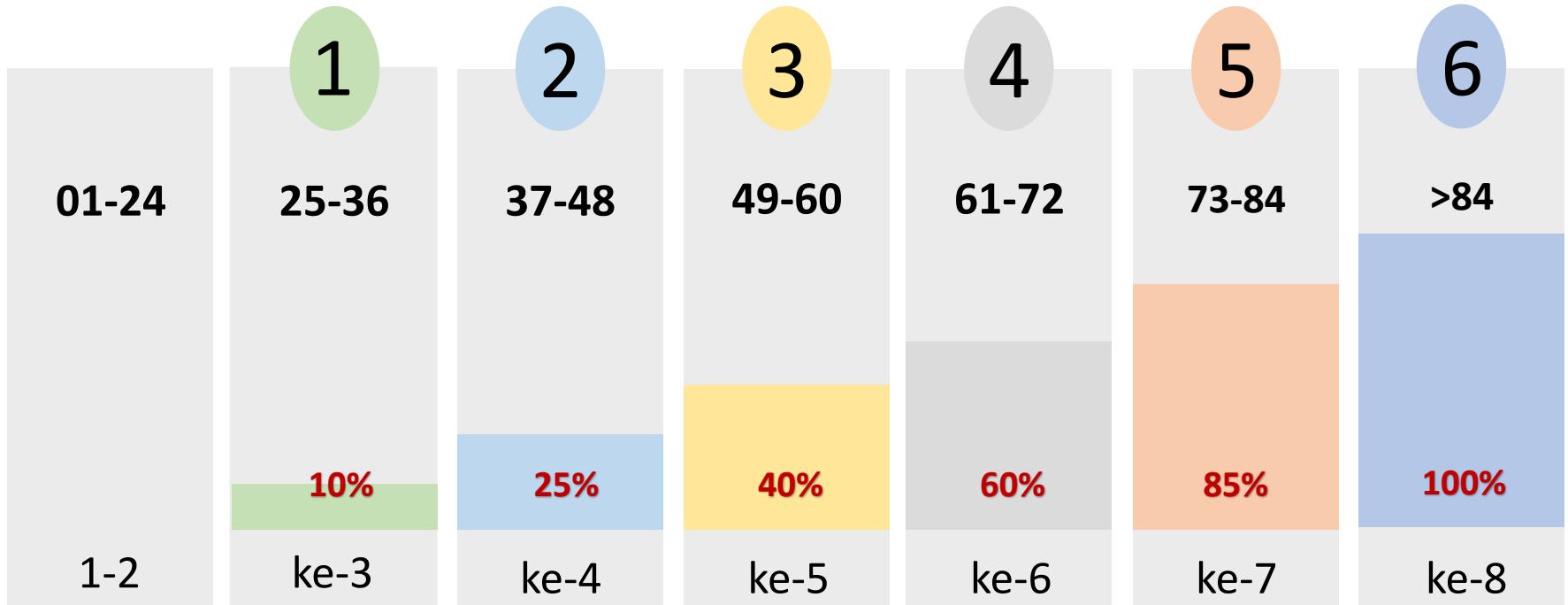
Panduan Tindakan Pecah Kontrak dan Tuntutan Gantirugi (Latihan dan Cuti Belajar)





Panduan Tindakan Pecah Kontrak dan Tuntutan Gantirugi (Latihan dan Cuti Belajar)

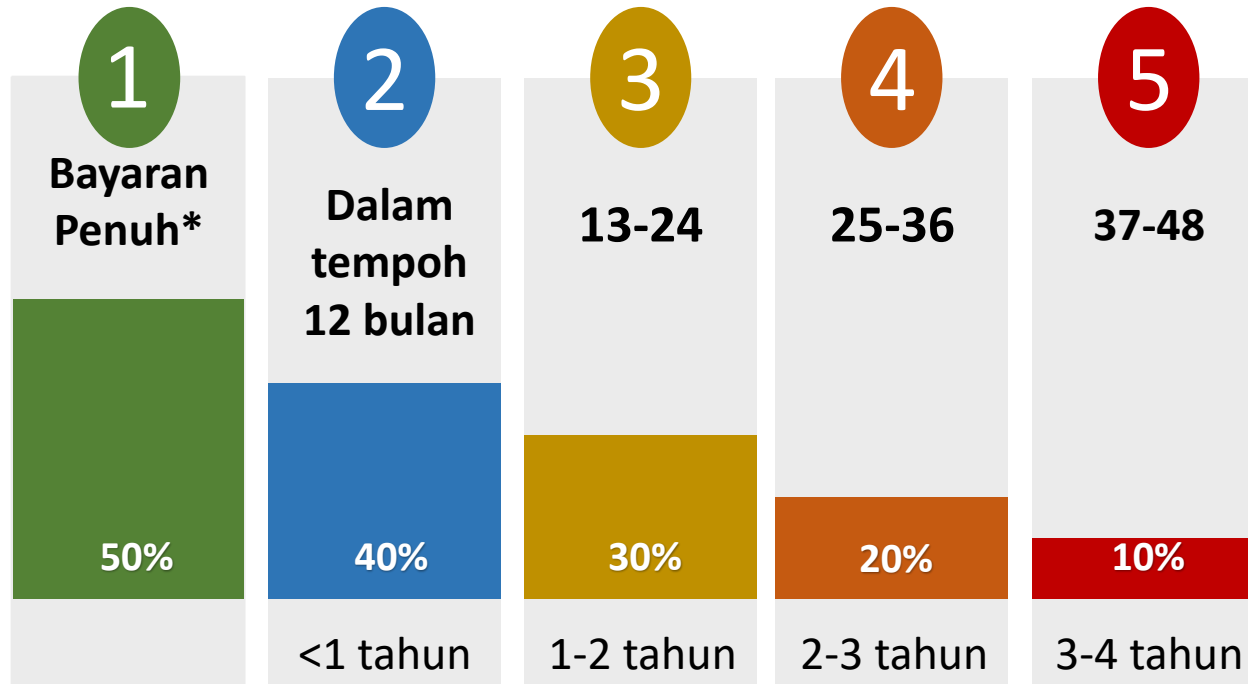
Peratusan Jumlah Yang Perlu Dibayar Daripada Jumlah Keseluruhan Tuntutan Ganti Rugi Selepas Melapor Diri





Panduan Tindakan Pecah Kontrak dan Tuntutan Ganti rugi (Latihan dan Cuti Belajar)

Insentif Pengurangan Daripada Jumlah Ganti Rugi Sebenarnya



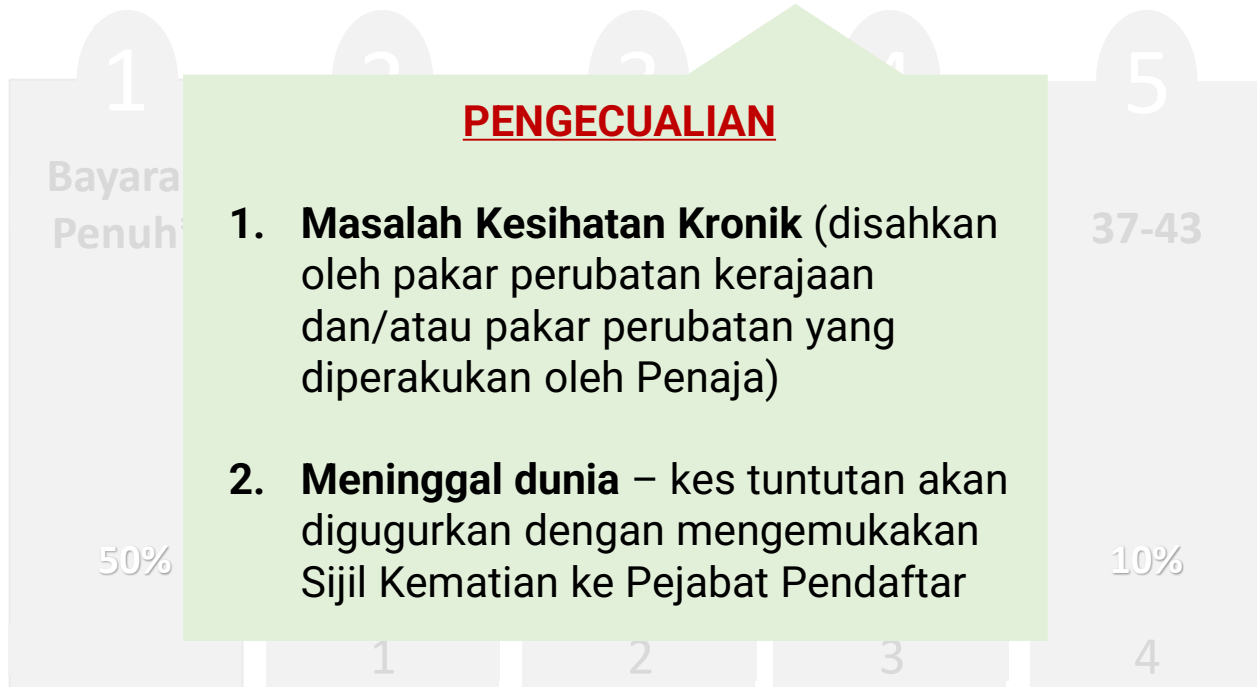
* Bayaran penuh mesti dijelaskan dalam tempoh 3 bulan dari bayaran pertama dan insentif pengurangan adalah ke atas baki semasa.





Panduan Tindakan Pecah Kontrak dan Tuntutan Gantirugi (Latihan dan Cuti Belajar)

Insentif Pengurangan Daripada Jumlah Ganti Rugi Sebenarnya

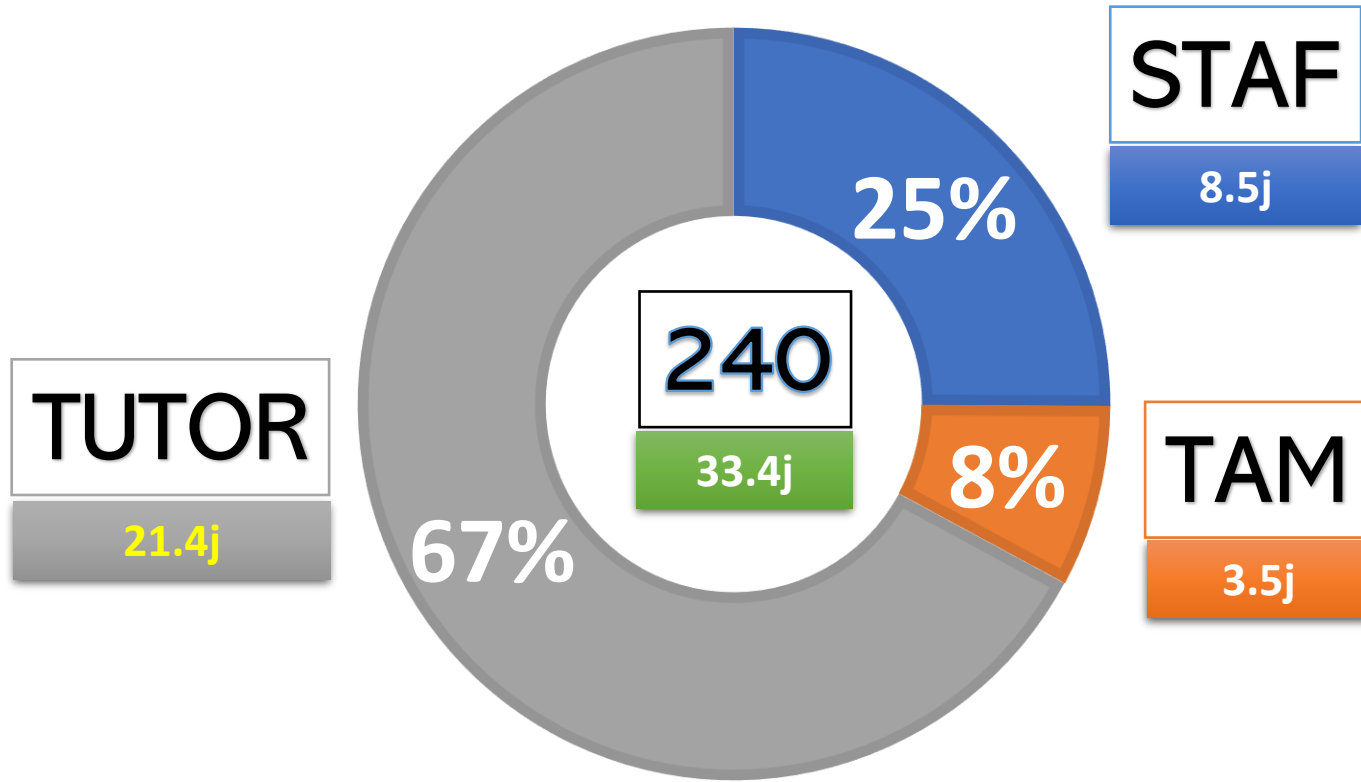


- Masalah Kesihatan Kronik** (disahkan oleh pakar perubatan kerajaan dan/atau pakar perubatan yang diperakukan oleh Penaja)
- Meninggal dunia** – kes tuntutan akan digugurkan dengan mengemukakan Sijil Kematian ke Pejabat Pendaftar

* Bayaran penuh mesti dijelaskan dalam tempoh 3 bulan dari bayaran pertama dan insentif pengurangan adalah ke atas baki semasa.



Fakta dan Angka Pecah Kontrak



(data sehingga 30 Sept 2022)



UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERAKTI

Universiti
Putra
Malaysia

Maklumat Perhubungan

Seksyen Cuti Belajar
Bahagian Pembangunan Sumber Manusia
Pejabat Pendaftar
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM, Serdang, Selangor



03-97691572



hwmi@upm.edu.my


scbhrd@upm.edu.my





UPM
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
BERILMU BERBAKTI




Terima Kasih

 UniPutraMalaysia

 @uputramalaysia

 uniputramalaysia

 universitiputramalaysia

PERTANIAN • INOVASI • KEHIDUPAN

BERILMU BERBAKTI
WITH KNOWLEDGE WE SERVE